

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCION GENERAL DE PLANIFICACIÓN UNIVERSITARIA
INFORME DE CAPACITACIÓN

| | |
|--|---|
| TIPO Y NOMBRE DE LA ACTIVIDAD | 6ta Edición Internacional del Curso de Alta Dirección en Administración Pública (CADAPI) - INA |
| LUGAR Y FECHA (Duración) | Oeiras, Portugal 13 de abril de 2012 al 13 de julio de 2012 |
| OBJETIVOS | Contribuir a través de la formación, de la investigación científica y de la asesoría técnica, a la modernización de la Administración Pública y a la cualificación y actualización de los funcionarios del sector público |
| PARTICIPANTES | Andrés Sánchez Dirección General de Planificación Universitaria |
| ASPECTOS RELEVANTES EN EL DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD | El desarrollo del Curso conllevó una efectiva interrelación cultural entre los participantes, en nuestro caso, 26 estudiantes de 20 países diferentes participaron en la 6ta Edición del CADAPI. El alto nivel de los expositores y profesores internacionales de gran experiencia en la formación de dirigentes públicos, aunado al grado de profesionales que asistió al Curso, hicieron de este evento, enriquecedor en materia académica , investigativa y profesional. |
| RESULTADOS OBTENIDOS (Contacto con futuros expositores, becas, firma de convenios, etc) | Visión más amplia de los niveles de desarrollo de la Administración Pública, en países de Primer Mundo. Contacto directo con dirigentes del sector público que forman parte del engranaje directivo de sus entidades, en los países que representaron (En América y Africa) |
| CONCLUSIONES | <ol style="list-style-type: none"> 1. El Curso tiene un alto nivel intercultural 2. El desarrollo de los temas de estudio está dirigido principalmente a dirigentes públicos, con cierta vocación política en sus organizaciones 3. La pedagogía utilizada por los expositores es de un alto nivel académico |

| | |
|------------------------|--|
| | <ol style="list-style-type: none"> 4. El monto otorgado en la beca es suficiente; sin embargo, el becado debe contar con recursos propios a la hora de instalarse en Portugal. 5. Portugal, en medio de una crisis financiera que los afecta gubernamentalmente, pondrá en duda para los próximos años el otorgamiento de éstas becas |
| RECOMENDACIONES | <ol style="list-style-type: none"> 1. Los cuatro (4) egresados del CADAPI funcionarios de UTP, podrían coordinar un Seminario de Alta Dirección, dirigido especialmente a los mandos medios de la UTP y de otras entidades públicas, convocando de acuerdo a sus áreas de estudio a expositores internacionales que hayan participado también en los CADAPIs 2. La UTP, debe crear un vínculo o acuerdo educacional con el INA(Instituto Nacional de Administración) y con la Universidad de Lisboa, especialistas en el desarrollo de profesionales de la Administración a nivel de licenciaturas, diplomados, maestrías y doctorados |
| ANEXOS | <ol style="list-style-type: none"> 1. Programa del Curso 2. Copia del Certificado recibido |
| | |

Firma y cédula del participante:

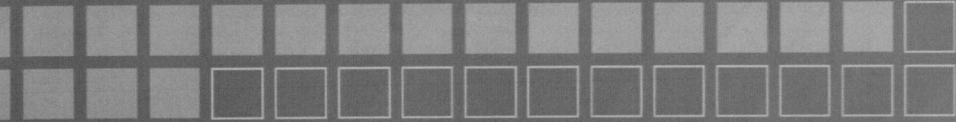


Andrés Sánchez

Fecha de entrega del informe:

Lunes 27 de agosto de 2012

2012



INFORMACIÓN CONTACTOS

Instituto Nacional de Administração
Praça dos Marquês de Pombal
1649-016 Oeiras
Lisboa, Portugal
www.ina.pt

Curso de Formação em Gestão Pública CADAPI INTERNACIONAL

Marina Pereira
(351) 214 454 94
marina.pereira@ina.pt

Joaquim Neves
(351) 21 446 53 21
joaquim.neves@ina.pt

Maria Ferraz
(351) 21 446 53 53
http://cadapi.ina.pt

Secretaria Académica do INA

Maria Ferraz
(351) 21 446 54 16
(351) 21 446 54 80
sec.cursos.oeiras@ina.pt

Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo (CLAD)

Mery Szabó
Coordinadora dos programas de formação do CLAD
(58 - 212) 2709211
mery.szabo@clad.org / clad@clad.org
www.clad.org.ve

Jardins del INA



Sede del INA



ina

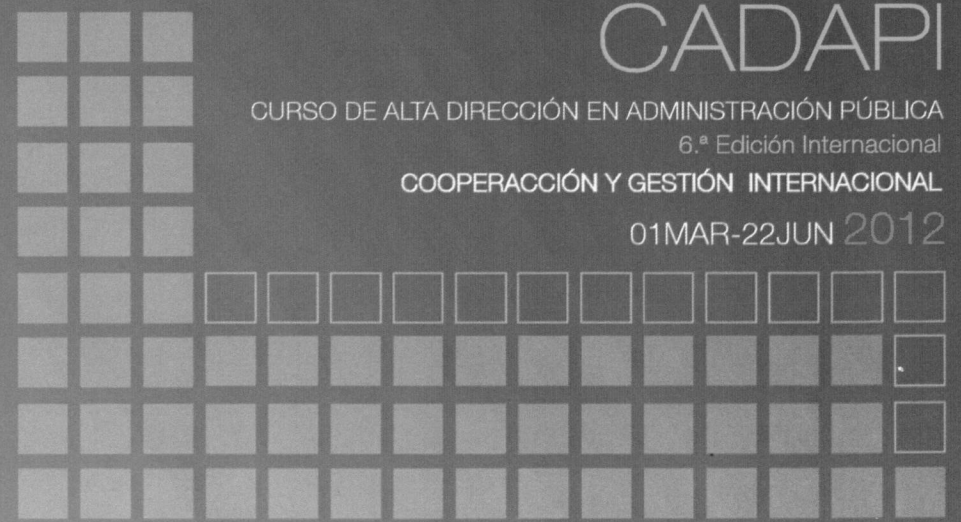
INSTITUTO NACIONAL
DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.



CADAPI

CURSO DE ALTA DIRECCIÓN EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
6.ª Edición Internacional
COOPERACIÓN Y GESTIÓN INTERNACIONAL

01MAR-22JUN 2012



Para altos dirigentes de las administraciones públicas de los países de la CPLP, América Latina y España
(es parte del programa de la Escuela Iberoamericana de Administración Pública)

OBJETIVOS CADAPI

El mundo moderno se encuentra marcado por procesos de globalización y de Cooperación Internacional que son fuente de desafío y riesgo pero, a la vez, de oportunidades y expectativas que deben marcar las agendas políticas de los Gobiernos, especialmente en lo que respecta a las políticas públicas de cohesión y desarrollo.

Urge, por tanto, delinear e implementar una nueva generación de políticas públicas que exijan y presupongan una Administración Pública diferente, dirigida por líderes con una cultura moderna de gestión orientada a promover y compensar la excelencia del capital humano, orientada a la obtención de la evaluación de resultados, a promover la innovación y la calidad, a potenciar las nuevas redes tecnológicas, a gestionar proyectos y evaluar impactos, en suma, a servir mejor a los ciudadanos, las comunidades y las empresas.

El objetivo de formar esta nueva generación de líderes y dirigentes públicos, que pertenecen al grupo de países que comparten el portugués o el español como lenguas oficiales, promotores de una cultura abierta al desarrollo y a la cooperación internacional, el INA ofrece la 6ª edición del Curso de Maestría en Dirección en Administración Pública, Edición Internacional. Este Curso Internacional ha sido reconocido por la IX Conferencia Iberoamericana de Ministros de Administración Pública y Reforma del Estado como parte integrante del Programa Académico de la Escuela Iberoamericana de Administración y Políticas Públicas, coordinado por el Centro Latinoamericano de Administración para el Desarrollo – AD.

El Presidente Honorífico de este curso será el Dr. Jorge Sampaio, quien fue Presidente de la República Portuguesa de 1996 a 2006.



Presidente Honorífico del Curso
Dr. Jorge Sampaio
Presidente da República Portuguesa
1996 - 2006

Sede do INA



DESTINATARIOS

El curso está destinado a los Directivos superiores e intermedios y licenciados de la Administración Pública que tengan vínculo laboral en la Administración Pública (Central, Regional y Local) de los países de América Latina (incluso lo Brasil), africanos de habla portuguesa, Timor Oriental y España.

Tomando en cuenta de que el cupo para el curso asciende a un total de 40 plazas disponibles (Becarios = 25 / No Becarios = 15), también podrán solicitar este curso los directivos superiores e intermedios de empresas privadas / públicas o de organismos internacionales, si las plazas no fuesen totalmente cubiertas por los candidatos de la Administración Pública de los respectivos países. Para todos los efectos, se aplicará el mismo criterio de selección de los candidatos de las instituciones públicas. No obstante, los candidatos de España y de este grupo que sean admitidos a este curso, solo podrán asistir como no becarios.

MODELO ORGANIZACIONAL Y ESTRUCTURA CURRICULAR

El curso consta de: 18 asignaturas distribuidas en seis áreas temáticas; un Proyecto Aplicado, con tres asignaturas de apoyo; y una asignatura de portugués o de español. En total, corresponde cerca de 330 horas de formación presencial, complementadas con 200 horas en modalidad virtual (e-Learning).

Módulo Lenguas

Portugués para Hispanohablantes y Español para participantes de Lengua Portuguesa 30h

Módulo I

Organizaciones Internacionales y Principales Tratados 10h
Ordenamiento del Territorio y Gestión de Municipios 08h
Análisis Comparativo de Culturas y Modelos de Administración Pública 12h
Liderazgo y Gestión de Personal 12h
Estrategia y Prospectiva 08h
Finanzas Públicas 16h
Discusión y Selección de Temas 08h

Módulo II

Instituciones Internacionales y Políticas de Cooperación 12h
Políticas de Desarrollo y Sostenibilidad 16h
Gestión Intercultural 10h
Innovación y Calidad 10h
Gestión de Proyectos 16h
Logística Pública 10h
Ante-Proyecto 08h

Módulo III

Globalización, Cooperación Internacional y Proyectos de Cooperación 12h
Políticas Sociales 16h
Networking y Negociación 12h
Tecnologías de la Información y la Comunicación 16h
Evaluación 16h
Procurement Público 12h
Proyecto Final 12h

Seminarios

Seminario de Apertura 04h
Seminario de Cierre 04h
Seminario de "Mainstreaming" 04h
Visitas de Estudio 20h

NOTA

En el ámbito de las actividades curriculares del Curso están previstas Visitas de Estudio a organismos de referencia de la Administración Pública portuguesa, Empresas Públicas y otros organismos. También está previsto un Programa Social. No obstante, la realización de las Visitas de Estudio dependen de la disponibilidad de las instituciones mencionadas.

METODOLOGÍA DE ENSEÑANZA

La metodología de enseñanza se basará en: (1) Presentación de los principales conceptos de cada área; (2) Identificación de los conocimientos fundamentales de cada área; (3) Realización de trabajos y resolución de casos de estudio.

Se impartirán 25 horas de clases presenciales por semana. Las clases tendrán lugar de lunes a viernes, de 8h30 a 12h30, y de 14h00 a 16h00.

Se utilizarán instrumentos de e-Learning y la Red (Internet) para el desarrollo del componente pedagógico del curso y para fomentar un mayor interés por las Nuevas Tecnologías de la Información y la Comunicación. Para ello, el INA pone a disposición de los/las participantes una plataforma digital de apoyo al curso, a la que tendrán acceso utilizando una contraseña.

En esta plataforma estarán disponibles todos los documentos pedagógicos, tales como programas y textos de apoyo a las asignaturas, legislación, presentaciones de las lecciones y las instrucciones para los trabajos. También estarán disponibles los demás elementos interactivos entre los alumnos, y entre docentes y alumnos, tales como foros de debate, acceso a los contactos, etc.

SISTEMA DE EVALUACIÓN

La evaluación de cada módulo se efectuará a través de un examen escrito global, estructurado en dos partes: una primera parte con tres preguntas de desarrollo, en la que el alumno/a tendrá que seleccionar una de las preguntas y desarrollarla; la segunda parte estará formada por cinco preguntas de elección múltiple (una de las preguntas será sobre el trabajo de grupo del módulo), de forma que el alumno/a tendrá que seleccionar la respuesta que considere más correcta, justificando su elección.

El Proyecto Aplicado se hará en grupo a lo largo de los tres módulos y se calificará calculando la media aritmética de las puntuaciones obtenidas en los informes y presentaciones orales de cada módulo:

- a) Media de las evaluaciones obtenida en los tres módulos (ponderación 50%).
- b) Evaluación del Proyecto final (ponderación 50 %).

La calificación final del curso se calculará por la media de las calificaciones obtenidas en los diversos módulos.

Para aprobar el Curso de Alta Dirección en Administración Pública, Edición Internacional, y obtener el correspondiente diploma, el alumno/a deberá cumplir, de forma acumulativa, los siguientes requisitos:

- Obtener en cada módulo una calificación igual o superior a 10 puntos en el examen escrito y en el Proyecto Aplicado;
- Obtener una calificación final igual o superior a 10 puntos;
- Asistir a más del 80% de las clases presenciales.

En caso de que el alumno/a no cumpla con los requisitos necesarios para aprobar, y solamente en el caso de tener una asistencia superior al 80%, el INA emitirá un diploma de participación.

REGLAMENTO DE ACCESO

El número máximo de participantes en el Curso de Alta Dirección en Administración Pública, Edición Internacional, será 40 (Becarios = 21 / No Becarios = 19). Las plazas se encuentran distribuidas por grupos, según se indica:

- Grupo I:** España → 0 (Sin Beca)
- Grupo II:** América Latina + Brasil → 19 (19 Becas)
- Grupo III:** Palop + Timor – Leste → 6 (6 Becas)
- Total de BECAS (Grupos I + II + III) → 25**
- Total de SIN BECAS (Grupos I + II + III) → 15**

Los solicitantes deben ordenados en función de la puntuación global resultante de aplicar la siguiente fórmula:

$$= X1 + X2 + X3 + X4$$

= **calificación total**

→ Formación académica y Formación Profesional

→ N.º de años de experiencia profesional

→ Importancia de este curso para las funciones desempeñadas (*)

→ Importancia de los motivos para realizar la solicitud (**)

Alumnos del 4.ª Edición



Alumnos del 5.ª Edición



3. El conjunto de plazas vacantes, en los diversos grupos, será ocupado por los/las solicitantes con mayor puntuación, utilizando como criterio la puntuación global "Y" indicada en el punto 2 del reglamento de acceso;

4. Los solicitantes deberán enviar su solicitud a través de Internet hasta el 30 de Septiembre de 2011, de acuerdo con la Ficha de Solicitud en el sitio <http://cadapi.ina.pt>. Las Solicitudes solamente serán consideradas válidas si el candidato(a) envía los documentos indicados en la Ficha de Solicitud;

5. Los solicitantes admitidos que deseen confirmar su inscripción deberán hacerlo hasta, el 25 de Noviembre de 2011, rellenando la Ficha de Inscripción que el Secretariado del CADAPi enviará a cada uno de los candidatos admitidos.

6. La Comisión de Selección es responsable de la gestión del proceso de acceso y será nombrada por el Consejo Directivo del INA

7. Inscripción: € 5500 (Corresponde a la cantidad total del curso)

(*) Documento elaborado por el superior jerárquico o equivalente.

(**) Documento elaborado por el interesado/a.



INSTITUTO NACIONAL
DE ADMINISTRAÇÃO, I.P.

NIF: 501 353 542

CERTIFICADO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL

Certifica-se que **ANDRÉS HUMBERTO SÁNCHEZ ALTAMIRANDA**, nascido a 07/08/1965, com nacionalidade panamenha, sexo masculino, titular do Passaporte nº 1858848, concluiu, com aproveitamento, o ***CURSO DE ALTA DIRECÇÃO EM ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - INTERNACIONAL***, que decorreu de 13 de Abril a 13 de Julho de 2012, com a duração de 522 horas, tendo obtido a classificação final de 15,6 valores na escala de 0 a 20.

13 de Julho de 2012

Mafalda Lopes dos Santos

Diretora-Geral

REGISTO Nº211607