



# UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ

## CONSEJO GENERAL UNIVERSITARIO

### REGLAMENTO DE DIPLOMADOS

---

#### Capítulo I

#### DISPOSICIONES GENERALES

##### **Artículo 1.**

El presente Reglamento tiene por objetivo normar el planeamiento curricular, organización, aprobación, ejecución y evaluación de los cursos de Diplomados que se ofrezcan en la Universidad Tecnológica de Panamá.

##### **Artículo 2.**

El Diplomado es una modalidad de estudios que tiene la finalidad de actualizar y profundizar los conocimientos, incorporarse a nuevos campos del saber científico y tecnológico; desarrollar y mejorar las habilidades, capacidades y destrezas de profesionales, investigadores, profesores, técnicos e integrantes de la sociedad.

##### **Artículo 3.**

Los Diplomados se organizan en unidades didácticas que abordan de manera integral un tema o materia de estudio.

##### **Artículo 4.**

Por sus características singulares las propuestas de Diplomados, pueden originarse:

- a) En las Unidades Académicas de la Sede o Centros Regionales, en los Centros o Institutos de Investigación, Postgrado y Extensión;
- b) A solicitud de las instancias Técnico – Administrativas de la Universidad Tecnológica de Panamá o de Entidades Externas interesadas.

##### **Artículo 5.**

Los Diplomados se clasifican de la siguiente manera:

##### a) Diplomado Profesional:

Dirigido a profesionales que tienen como propósito el desarrollo y perfeccionamiento de habilidades, competencias profesionales y actitudes, basado en la profundización de conocimientos existentes o de nuevos campos del saber científico y tecnológico.

##### b) Diplomado de Extensión:

Dirigido al público en general que tiene como propósito esencial actualizar y ampliar el conocimiento en las más diversas ramas del saber. Para ello, no es necesario la posesión de un título académico.

##### **Artículo 6.**

Atendiendo a su contenido y objetivos, los Diplomados serán de capacitación, actualización o de perfeccionamiento y pueden ser clasificados de la siguiente manera:

- a) Profesionales y Empresariales. Se caracterizan por el desarrollo, perfeccionamiento de habilidades, competencias, actitudes profesionales, listas y técnicas en áreas del campo profesional y empresarial;
- b) Científicos y Tecnológicos. Se caracterizan por profundizar los conocimientos e incorporar a nuevos campos del saber científico y tecnológico;
- c) Educativos y Docentes. Se caracterizan por fortalecer las competencias, capacidades y habilidades educativas, mediante la actualización de conocimientos en áreas educativas;
- ch) Culturales: Se caracterizan por actualizar y ampliar el conocimiento general en las diversas ramas del saber.

**Artículo 7.**

Los Diplomados podrán ser impartidos en modalidad presencial, semi- presencial, a distancia o virtual. En forma general, los dos primeros requieren de la estancia física del participante en las aulas o recintos destinados para el desarrollo del acto académico. Los últimos aprovechan, en lo posible, las tecnologías de información y comunicación.

**Artículo 8.**

Atendiendo al nivel académico y profesional del programa y a los créditos que el diplomado pueda ofrecer, los requisitos de ingreso que se deberán cumplir son los siguientes:

*a. Diplomado Profesional:*

Se requiere de Título Universitario a nivel de Licenciatura. La Facultad definirá los otros requerimientos de acuerdo a las particularidades del Diplomado.

Parágrafo: Este tipo de Diplomado otorgará créditos académicos universitarios en base al número de horas de cada unidad didáctica, cuantificados según el Estatuto.

*b. Diplomado de Extensión:*

La Unidad Gestora definirá los requerimientos de acuerdo a las particularidades del Diplomado.

Parágrafo: Este tipo de Diplomado no otorgará créditos universitarios.

**Capítulo II**  
**DE LA ORGANIZACIÓN DEL DIPLOMADO**

**Artículo 9.**

La Universidad contará con un Comité de Diplomado integrado por: El o La Vicerrector(a) de Investigación, Postgrado y Extensión (quien lo presidirá), los o las Vicedecanos (as) de Investigación, Postgrado y Extensión de las Facultades, el o la director(a) de Extensión, en caso de Diplomados de Extensión, el o la director(a) de Postgrado, en caso de Diplomado Profesionales y un o una Director(a) de Centro de Investigación, Postgrado y Extensión, relacionado con el área de competencia del Diplomado, (designado y convocado por el o la Vicerrector(a) de Investigación, Postgrado y Extensión). Las solicitudes que recibirá el Comité deben provenir de las Juntas de Facultad en los casos de Diplomados Profesionales.

**Artículo 10.**

El Comité de Diplomado tendrá las siguientes funciones:

Evaluar las propuestas de Diplomados y presentar su recomendación.

Ofrecer lineamientos a las Facultades, Centros de Investigación y Centros Regionales, sobre el diseño, desarrollo y evaluación de los Diplomados.

Remitir a la Secretaría General la documentación académica de los Diplomados evaluados.

**Artículo 11.**

Durante la gestión del Diplomado se contará con un Coordinador del Diplomado, designado por la Unidad correspondiente, que pudiera ser el Coordinador de Extensión (si lo hubiera), el cual tendrá las siguientes funciones:

- a) Proponer, conjuntamente con el responsable de la Unidad Gestora, los docentes y los expertos competentes, los cuales deben ser aprobados por el Comité de Diplomado, para impartir la(s) unidad(es) didáctica(s) y temas correspondientes del Diplomado o por la Comisión de Especialistas de la Facultad, de acuerdo a los criterios de la selección de docentes de postgrado, cuando sean diplomados profesionales;
- b) Proponer estrategias para la difusión y la instrumentación del Diplomado en función de la ubicación y características de los interesados potenciales;
- c) Supervisar el cumplimiento de los objetivos de cada unidad didáctica y del Programa de Diplomado en conjunto;
- ch) Velar por el cumplimiento del proceso de evaluación de los educandos y de los docentes que integran los Diplomados bajo su coordinación.

**Capítulo III**  
**APROBACIÓN DEL DIPLOMADO**

**Artículo 12.**

El Comité de Diplomado, deberá aprobar o improbar las propuestas de Programas de Diplomados. Únicamente los Diplomados Profesionales, deberán presentarse ante la Junta de la unidad académica respectiva, para luego someterse al Consejo de Investigación, Postgrado y Extensión (C.I.P.E), para su sanción y puesta en vigencia.

**Artículo 13.**

Para evaluar la propuesta de un Programa de Diplomado, presentado por la Unidad Gestora, debe adjuntarse la siguiente información:

- a) Nombre de la Unidad Gestora que ofrece el Diplomado;
- b) Denominación del Diplomado;
- c) Objetivo General;
- ch) Objetivos Específicos;
- d) Relación de actividades para el cumplimiento de los objetivos;
- e) Contenido;

- f) Utilidad y oportunidad del Diplomado en función de los programas académicos aprobados por la Universidad Tecnológica de Panamá;
- g) Curriculum Vitae del facilitador o profesional que impartirá la(s) unidad(es) didáctica(s);
- h) Recursos humanos, materiales y financieros para la ejecución adecuada del programa;
- i) Modalidad de operación del programa (presencial, semi-presencial, distancia, virtual);
- j) Bibliografía básica y complementaria;
- k) Lugar en el cual se impartirán;
- l) Calendario de operación;
- ll) Cupos mínimo y máximo que garanticen viabilidad financiera y la calidad académica;
- m) Presupuesto de ingresos y egresos;
- n) Determinación, en su caso, de los criterios de selección de los participantes;
- ñ) Nombre del Coordinador del Diplomado; y
- o) Aquellos otros elementos que se consideren necesarios para su gestión.

**Artículo 14.**

Para los Diplomados impartidos en la Modalidad a Distancia o Virtual, además de la información requerida en el punto anterior, se debe incluir información relativa a:

- a) Tecnología de información y comunicación y formas de interacción entre la Institución y los Docentes con los Participantes;
- b) Estrategia de Mediación Pedagógica;
- c) Requerimientos de infraestructura tecnológica de las sedes emisora y receptora;
- ch) Nombre de la persona que brinda el apoyo académico y técnico en cada sede y la descripción básica de las funciones facilitadoras del proceso educativo.

**Capítulo IV**  
**EL DISEÑO DEL**  
**PLAN DE ESTUDIOS DEL DIPLOMADO**

**Artículo 15.**

El Diplomado estará relacionado con áreas de interés nacional, en materias administrativas, académicas, tecnológicas, culturales o de investigación, y debe guardar relación con el área de especialidad de la Unidad que lo imparta.

**Artículo 16.**

El Plan de Estudios del Diplomado deberá contener:

- a) Nombre del Diplomado;
- b) Fundamentación y Justificación del Diplomado;
- c) Perfiles de ingreso y egreso de los alumnos;
- ch) Estructura curricular;
- d) Modalidad en que será impartida;
- e) Tiempo y duración;
- f) Mecanismos de evaluación;
- g) Metodología utilizada en el diseño curricular;
- h) Requerimientos para la ejecución del Diplomado.

**Artículo 17.**

El nombre del Diplomado debe precisar y sintetizar el objetivo del mismo. Las Unidades Gestoras que ofrezcan diplomados con contenidos similares, deben asignarles nombres distintos.

**Artículo 18.**

La fundamentación y justificación debe incluir los elementos de juicio que expliquen y sustenten la necesidad de proponer un Diplomado, así como los beneficios socio-educativos que serán alcanzados.

**Artículo 19.**

El Plan de Estudios contemplará dos tipos de perfiles:

- a) El del alumno de nuevo ingreso, que tomará en cuenta los requisitos académicos que deben cumplir y la preparación básica que necesita;
- b) El que definirá las características, conocimientos, habilidades y aptitudes que han de alcanzar a quienes concluyan el Diplomado.

**Artículo 20.**

La estructura curricular del plan de estudios contendrá los objetivos generales, las asignaturas o unidades didácticas especificando su carga horaria y su dedicación teórica y práctica.

**Artículo 21.**

Se indicará la modalidad en que será impartido el Diplomado, presencial, semi-presencial, a distancia, o virtual.

**Artículo 22.**

Se indicará la fecha de realización y la cantidad total de horas. Su duración e intensidad dependerá del tema, de su profundidad, y de la complejidad de las actividades programadas. En el caso del Diplomado Profesional éste deberá tener un mínimo de 150 horas.

**Artículo 23.**

Deberán definirse los procedimientos y criterios que permitan una evaluación permanente e integral del currículo del Diplomado, con el propósito de actualizar su contenido, de acuerdo a los avances tecnológicos y científicos, así como los requeridos del contexto social.

**Artículo 24.**

La propuesta del Plan de Estudios especificará los lineamientos metodológicos aplicados en su proceso de elaboración.

**Artículo 25.**

En los requerimientos para el desarrollo se determinarán los recursos materiales, financieros, académico administrativos, indispensables para poner en práctica el plan de estudios.

**Artículo 26.**

El Diplomado estará integrado por asignaturas o unidades didácticas sus programas deberán ser teóricos, teóricos-prácticos o prácticos.

**Artículo 27.**

Las unidades didácticas deberán contener los siguientes elementos:

- a) Título, duración y ubicación dentro del mapa curricular del Diplomado;
- b) Justificación de las unidades didácticas dentro del programa;
- c) Objetivos;
- ch) Metodología de aprendizaje;
- d) Recursos didácticos;
- e) Criterios y procedimientos de evaluación;
- f) Bibliografía.

## **Capítulo V GESTIÓN DEL DIPLOMADO**

**Artículo 28.**

La Gestión de los Diplomados será responsabilidad, de las unidades gestoras, con el aval de las unidades académicas para los casos de los diplomados profesionales.

**Artículo 29.**

El Diplomado tiene la dinámica de las clases teóricas, teórico-prácticas o prácticas. Se aplicarán, durante el programa, evaluaciones (cuando proceda) de la calidad del trabajo individual y en grupo.

**Artículo 30.**

Los programas de estudio estarán a cargo de facilitadores profesionales o expertos en la temática del mismo y deberán cumplir con los siguientes requisitos:

En el caso de los Diplomados de Extensión el facilitador debe tener un grado mínimo de Licenciatura o experiencia en el área relacionada con el Diplomado;

- a) En el caso del Diplomado Profesional el grado mínimo exigido del facilitador es Maestría, en el área del Diplomado, y debe tener experiencia en ésta.

**Artículo 31.**

Para poder recibir el Certificado de Diplomado los asistentes deben aprobar cada unidad didáctica, con una participación activa y satisfactoria, tanto en las clases presenciales, semi-presenciales, o virtuales, en las evaluaciones que se desarrollen, como en los proyectos, con un puntaje mínimo del 71% (setenta y uno por ciento), y cumplir con una asistencia de por lo menos el 75% del tiempo de las clases presenciales, como mínimo, en cada unidad didáctica. Para el caso de las clases virtuales o semi-presenciales, la asistencia se computará en función de la estrategia didáctica definida por el facilitador.

**Artículo 32.**

El Diplomado no implica ni establece compromiso alguno de parte de la Universidad Tecnológica de Panamá para las personas que no cumplieran con los requisitos suficientes para obtener el certificado de terminación del Diplomado. Se podrá expedir constancia de asistencia cuando el participante acredite el 75% de éstas.

**Artículo 33.**

La documentación relativa a las calificaciones y asistencia de los participantes, deberá ser entregada por el facilitador que impartió la unidad didáctica al Coordinador del Diplomado, según lo establecido en los lineamientos aprobados para el Diplomado.

**Artículo 34.**

Los Diplomados pueden ser impartidos por el personal de la Universidad Tecnológica de Panamá, siempre y cuando no interfiera con el desempeño de las demás funciones que se encuentren bajo su responsabilidad. También podrán ser impartidos por expertos ajenos a la Universidad Tecnológica de Panamá, siempre que cumplan con los requisitos señalados en el Artículo 30 del presente Reglamento y estos serán contratados formalmente por la institución.

**Artículo 35.**

Cualquier modificación en la aplicación operativa del programa o en el contenido académico general del Plan de Estudios del Diplomado Profesional durante su implantación, deberá ser presentada para su aprobación a las instancias correspondientes.

**Capítulo VI**  
**UNIDADES DIDACTICAS Y CRÉDITOS FORMATIVOS DE LOS DIPLOMADOS**

**Artículo 36.**

Para la asignación de los créditos de los Diplomados Profesionales se procederá de acuerdo a lo establecido en la Sección H del Estatuto Universitario, Artículo 207 o sus equivalencias y además, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

- a) Cada unidad didáctica deberá constar al menos con dieciséis (16) horas, de clases, de las cuales el 50% como mínimo serán presenciales y el resto se podrán distribuir mediante el uso exclusivo o combinación de diferentes modalidades didácticas, tales como semi-presencial, a distancia, virtual, o su equivalente en horas de práctica, laboratorio o trabajo de campo;
- b) En el caso de Diplomados en modalidad virtual, se considerará solamente el hecho de que la unidad didáctica esté definida para dieciséis (16) horas de clases como mínimo;

- c) La cantidad de unidades didácticas se determinará de acuerdo a las necesidades de actividades educativas y el número de horas mínimas establecido en el Artículo 22 del presente Reglamento.

## **Capítulo VI OBTENCIÓN DEL CERTIFICADO DE DIPLOMADO**

### **Artículo 37.**

Para que el participante obtenga el Certificado de Diplomado, este deberá cubrir la totalidad de los requisitos de evaluación y asistencia como lo establece el Artículo 31 de este Reglamento. Se deberá asentar esta información en una carta de compromiso que será firmada de conformidad por el participante al momento de la inscripción.

### **Artículo 38.**

Los Certificados de Diplomado que expida la Universidad Tecnológica de Panamá, deben tener los siguientes elementos y datos:

- a) Nombre de la Universidad Tecnológica de Panamá;
- b) Nombre del Diplomado;
- c) Nombre del titular del Diplomado;
- ch) Duración total en horas;
- d) Período en que fue impartido;
- e) Firma de las unidades correspondientes especificadas en el Artículo 39;
- f) Número de folio;
- g) Fecha de expedición.

### **Artículo 39.**

Los certificados de los Diplomados serán confeccionados, registrados y refrendados de acuerdo a la naturaleza de los mismos, especificados en el Artículo 8 de este reglamento.

Para los diplomados Profesionales, la Secretaría General de la Universidad Tecnológica de Panamá llevará un control de su expedición y deberán ser firmados por el Secretario (a) General y Decano (a).

Para los diplomados de Extensión, la Dirección de Extensión de la Universidad Tecnológica de Panamá llevará un control de su expedición y deberán ser firmados por Vicerrector (a) de Investigación, Postgrado y Extensión y la (s) autoridad (es) de la Unidad (es) gestora (s) respectiva (s).

La Dirección de Extensión enviará periódicamente a la Secretaría General el registro control de la expedición de los diplomados de Extensión para su resguardo y certificación.

## **Capítulo VIII AUTOGESTIÓN DE LOS DIPLOMADOS**



**Artículo 40.**

Los costos de los Diplomados deben ser autofinanciables y autosostenibles y estarán sujetos a la oferta y la demanda.

**Artículo 41.**

La matrícula se realizará en la unidad ejecutora del Diplomado con el procedimiento administrativo que establezca la Universidad Tecnológica de Panamá en concordancia con las alianzas con entes correspondientes.

**Artículo 42.**

El monto de la matrícula será propuesto por la Unidad Gestora, de acuerdo a los costos que genere el Diplomado.

**Artículo 43.**

Cualquier situación relacionada con autogestión que no esté considerada en este Reglamento podrá ser resuelta por el Consejo de Investigación, Postgrado y Extensión.

Modificado por el Consejo General Universitario en la sesión ordinaria No. 03-2012, realizada el 6 de septiembre de 2012.