



Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Recursos Humanos



**Procedimiento de Registro y Control de la Asistencia del
Centro Regional de Bocas del Toro**

Código: PCUTP-
DRH-19b-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 1 de 3

1. Introducción:

Este procedimiento es relativo al manejo de la asistencia en Centros Regionales.

2. Objetivos del procedimiento:

Control de los registros de Asistencia de los funcionarios administrativos y de investigación a nivel Institucional en Centros Regionales de Bocas del Toro.

3. Campo de aplicación:

3.1. Departamento de Personal y Relaciones Laborales.

4. Definiciones:

4.1. **Funcionarios:** empleados que forman parte de la institución, ya sea administrativo, docente e investigador.

5. Referencias:

- 5.1. Informe Detallado de Asistencia.
- 5.2. Informe de Permisos y Enfermedad.

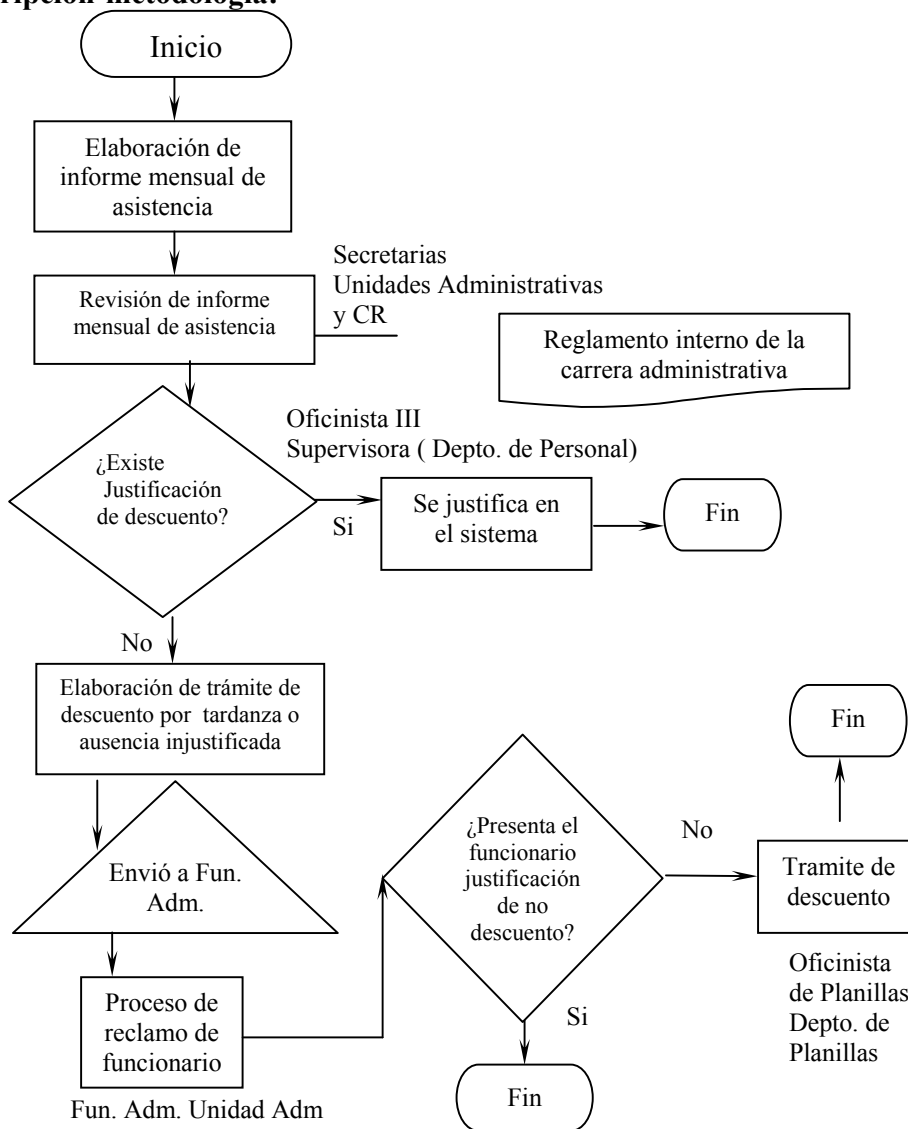
Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares





**Procedimiento de Registro y Control de la Asistencia del
Centro Regional de Bocas del Toro**

Código: PCUTP-DRH-19b-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 2 de 3

6. Descripción-metodología:



Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares

	Universidad Tecnológica de Panamá Dirección de Recursos Humanos	
Procedimiento de Registro y Control de la Asistencia del Centro Regional de Bocas del Toro		Código: PCUTP-DRH-19b-2007 Revisión: 04 Fecha: 14/12/2007 Página: 3 de 3
<p>7. Manejo y archivo de procedimientos: Cada destinatario del área es responsable del manejo correcto y archivo de los procedimientos. Entiéndase por archivo, la acción de mantener los procedimientos en lugares seguros, apropiados y de fácil acceso para su consulta, revisión o puesta al día.</p> <p>8. Anexos: Ver formatos de procedimiento PCUTP-DRH-19A-2007.</p>		
Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares		
_____ Ing. Ninfa Caballero Jefa del Departamento de Personal	_____ Ing. Axel Martínez Director de Recursos Humanos	