



Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Recursos Humanos



Procedimiento de Nombramiento Permanente de Docentes
Tiempo Parcial con Estabilidad

Código: PCUTP-
DRH-77-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 1 de 6

1. Introducción:

Este procedimiento es relativo a los nombramientos permanentes de docentes tiempo parcial con estabilidad.

2. Objetivos del procedimiento:

Emisión de Resueltos de Nombramiento Permanente de los docentes tiempo parcial que laboran en distintas Facultades y Centros Regionales de la Institución.

3. Campo de aplicación:

3.1. Departamento de Personal y Relaciones Laborales

4. Definiciones:

4.1. **Funcionarios:** empleados que forman parte de la institución, ya sea administrativo, docente e investigador.

4.2. **Nombramiento de Docente Tiempo Parcial:** Es aquel nombramiento que se le otorga a los Profesores con dedicación máxima de 16 horas semanales de docencia o investigación. La cantidad de horas que se les establecen al docente se indican en la nota expuesta por Rectoría.

5. Referencias:

5.1 Estatuto Universitario (aprobado por el Consejo General Universitario en Reunión Extraordinaria N°. 04-2000 realizada el 4 de mayo de 2000).

Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares



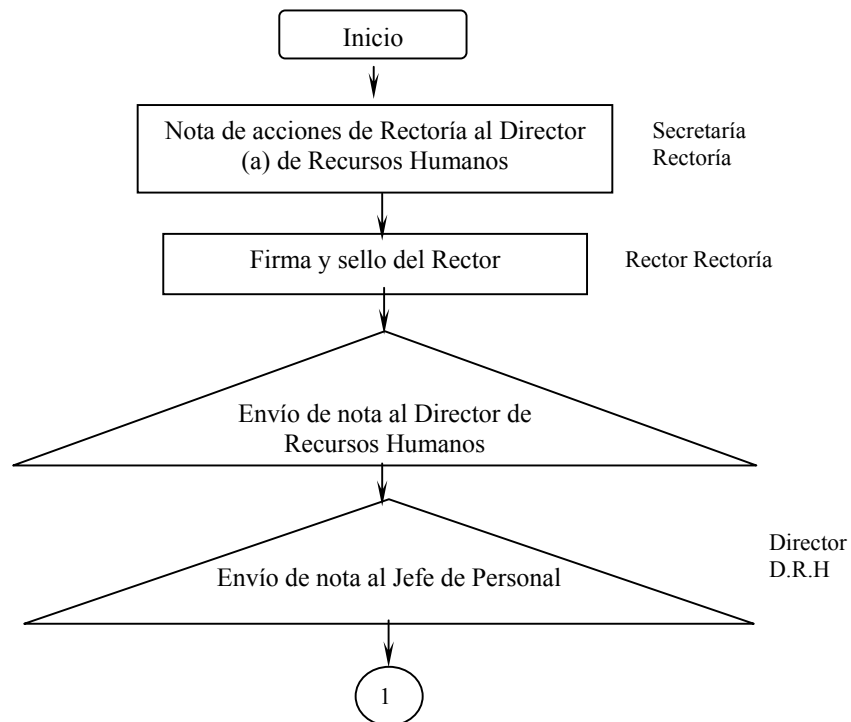
Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Recursos Humanos



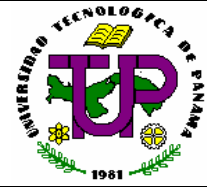
Procedimiento de Nombramiento Permanente de Docentes
Tiempo Parcial con Estabilidad

Código: PCUTP-DRH-77-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 2 de 6

6. Descripción-metodología:



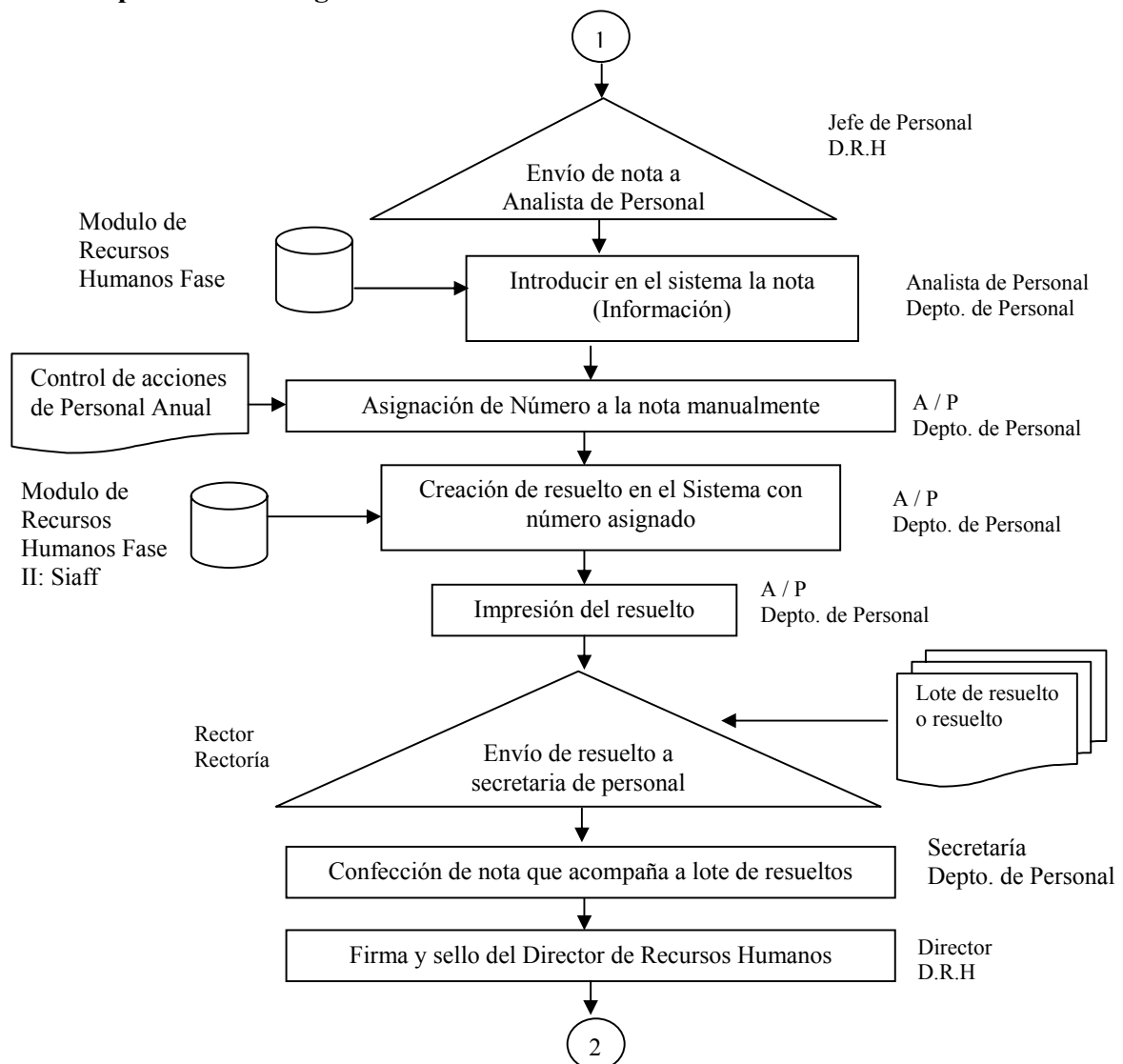
Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares



**Procedimiento de Nombramiento Permanente de Docentes
Tiempo Parcial con Estabilidad**

Código: PCUTP-DRH-77-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 3 de 6

6. Descripción-metodología:



Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares



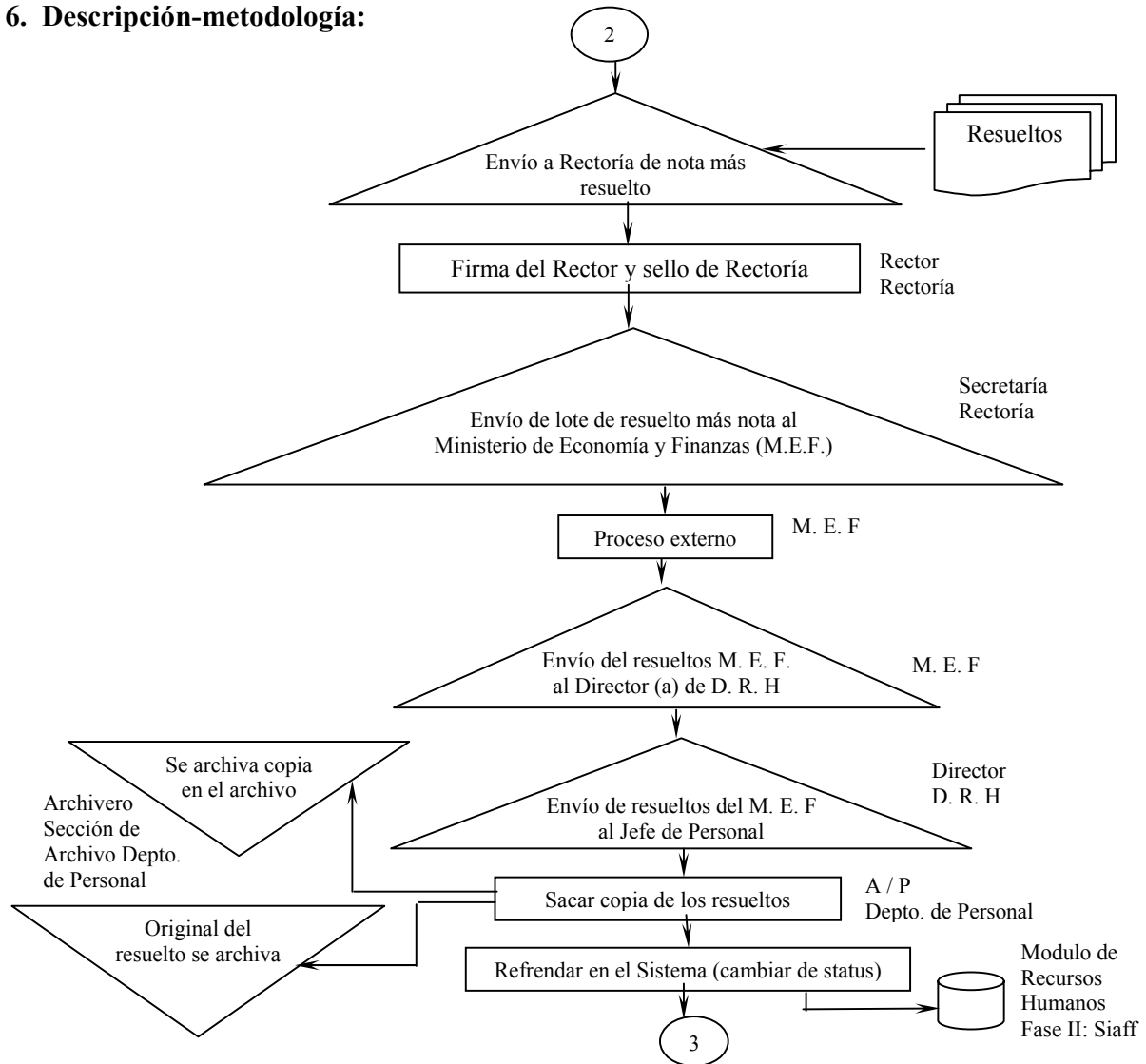
Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Recursos Humanos



Procedimiento de Nombramiento Permanente de Docentes
Tiempo Parcial con Estabilidad

Código: PCUTP-DRH-77-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 4 de 6

6. Descripción-metodología:



Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares



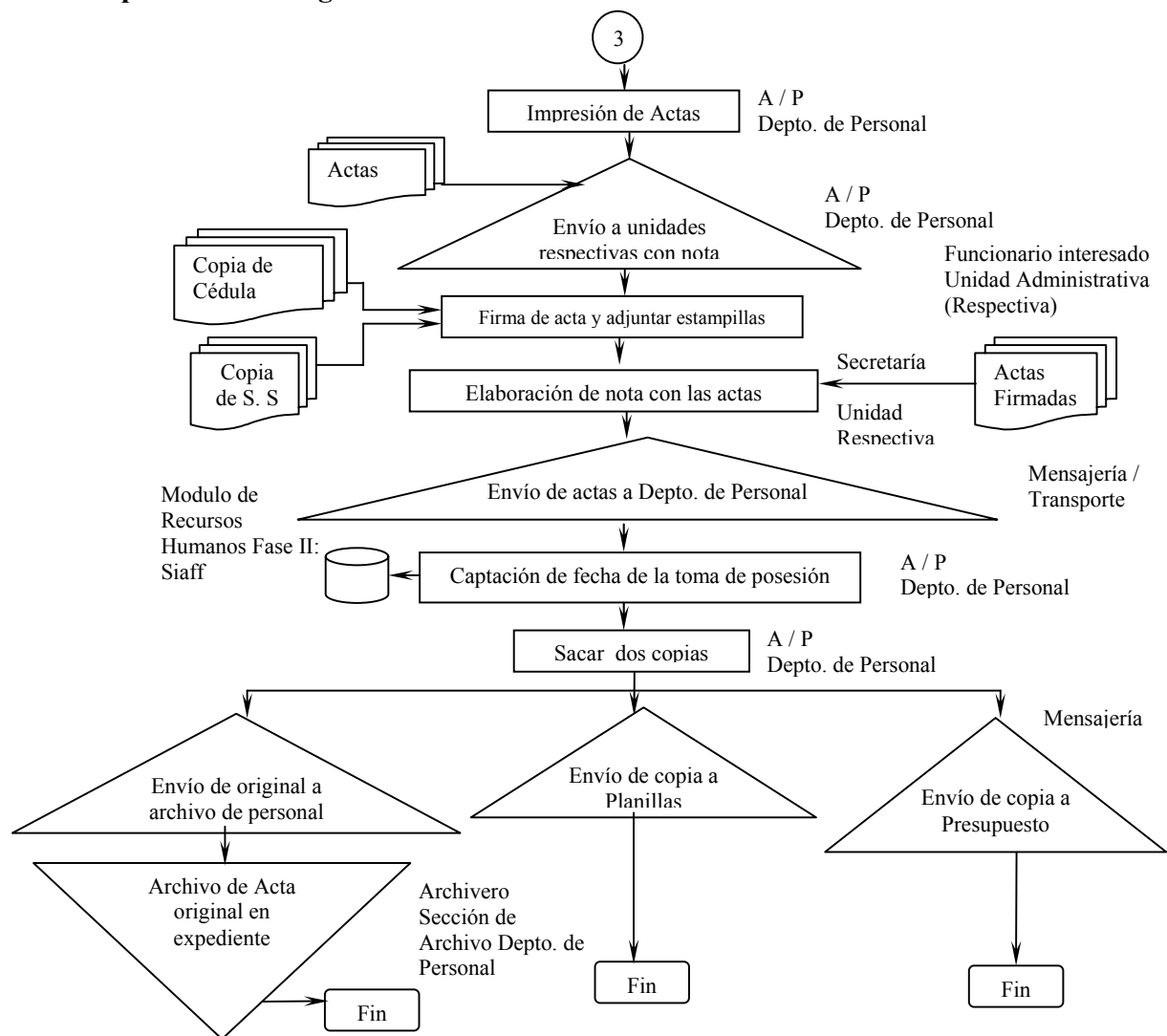
Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Recursos Humanos



Procedimiento de Nombramiento Permanente de Docentes
Tiempo Parcial con Estabilidad

Código: PCUTP-DRH-77-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 5 de 6

6. Descripción-metodología:



Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares



Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Recursos Humanos



Procedimiento de Nombramiento Permanente de Docentes
Tiempo Parcial con Estabilidad

Código: PCUTP-DRH-77-2007
Revisión: 04
Fecha: 14/12/2007
Página: 6 de 6

7. Manejo y archivo de procedimientos:

Cada destinatario del área es responsable del correcto manejo y archivo de los procedimientos. Entiéndase por archivo, la acción de mantener los procedimientos en lugares seguros, apropiados y de fácil acceso para su consulta, revisión o puesta al día.

8. Anexos:

FCUTP-DRH-77A-2007. Formato de Resolución por medio del cual se efectúan acciones de personal en la UTP.(Acciones de personal solicitadas internamente)

FCUTP-DRH-77B-2007. Formato de Resolución por medio del cual se dejan sin efecto las acciones de personal en la UTP.(Acciones de personal solicitadas internamente)

Fecha de actualización: 14/12/2007 Documentado por: Ing. Aranzazu Berbey Álvarez. Oficial de Calidad Institucional
Estudiantes de Tesis: Dina Jovana Díaz y Cecibel Torres Molinares

Ing. Ninfa Caballero
Jefa del Departamento de Personal

Ing. Axel Martínez
Director de Recursos Humanos