





| | | |
|--|---|---|
|  | Universidad Tecnológica de Panamá Dirección de Bienestar Estudiantil |  |
| Apoyo Académico a través de Monitores | | Código: PCUTP-B.E-A.A-CAD-2007 Revisión: 01 Fecha: 31/01/2007 Página: 1 de 2 |
| <p>1. Introducción: Este programa se inició en 1980, a través de Bienestar Estudiantil, generando círculos de estudio en conjunto con algún profesor que impartía la materia; posteriormente, se coordinó el apoyo con estudiantes sobresalientes, que tuvieran la disposición de explicar, alguna materia demandada por los estudiantes; a dichos monitores se les daba como incentivo la exoneración de pago de matrícula y/o la compra de un libro requerido.</p> <p>2. Objetivos del procedimiento: 2.1. Ayudar a los estudiantes con dificultades académicas en diferentes asignaturas.</p> <p>3. Campo de aplicación: 3.1. Bienestar Estudiantil, Programa de Apoyo Académico.</p> <p>4. Definiciones: 4.1. B. E.: Bienestar Estudiantil. 4.2. Monitor: Estudiante con dominio en determinada asignatura.</p> <p>5. Referencias: 5.1. Constancia de pago de matrícula.</p> <p>6. Descripción-metodología: 6.1. La Trabajadora Social promueve la inscripción del “Monitor”. 6.2. Si el estudiante escogido por la Trabajadora Social como monitor, acepta dicha responsabilidad, procede a llenar el formulario “Datos Generales del Monitor”, posteriormente se le hace entrega de la hoja control de asistencia del monitor y el estudiante que asistirá a la tutoría. 6.3. El estudiante interesado en recibir una tutoría, se acerca a las oficinas de B. E, específicamente a la Trabajadora Social de la facultad; luego, debe llenar el formulario de “Solicitud de Ayuda” y hacer entrega a la Trabajadora Social. 6.4. La Trabajadora Social busca el control y verifica, cual monitor está disponible, posteriormente informa al estudiante interesado, el nombre y número telefónico para contactar al monitor.</p> | | |
| Fecha de actualización: 27/07/2006 Documentado por: Ing. Cecibel Torres Molinares Calidad Institucional. Estudiante de Tesis: Pedro Vergara B. Estudiantil: Licda. Gisela Barahona– Trabajadora Social | | |

| | | |
|---|---|---|
|  | Universidad Tecnológica de Panamá Dirección de Bienestar Estudiantil |  |
| Apoyo Académico a través de Monitores | | Código: PCUTP-B.E-A.A-CAD-2007 Revisión: 01 Fecha: 31/01/2007 Página: 2 de 2 |
| <p>6. Descripción-metodología:</p> <p>6.5. El monitor en conjunto con el estudiante se ponen de acuerdo, para llevar a cabo la tutoría de la asignatura requerida (fecha, lugar y hora).</p> <p>6.6. El monitor solicita a los estudiantes, los días de encuentro para la tutoría, que llenen y firmen la hoja de control de asistencia del monitor, la cual también debe ser firmada por él, para hacer entrega a la Trabajadora Social.</p> <p>6.7. Al culminar las sesiones o días de encuentro dispuestos para la tutoría, el monitor debe llenar el formulario de Control de trabajo compensatorio, en presencia de la Trabajadora Social.</p> <p>6.8. La Trabajadora Social, verifica y calcula la cantidad de horas trabajadas por el monitor, luego procede a entregar a la secretaria de la dirección y ésta a su vez a Finanzas, para su debido trámite.</p> <p>7. Manejo y archivo de procedimientos:</p> <p>“Cada destinatario / área es responsable del correcto manejo y archivo de los procedimientos. Entiéndase por archivo, la acción de mantener los procedimientos en lugares seguros, apropiados y de fácil acceso para su consulta, revisión o puesta al día.”</p> <p>8. Anexos:</p> <p>A.A-CAD-A-2007. Registro del Monitor. A.A-CAD-B-2007. Solicitud de Ayuda. A.A-CAD-C-2007. Hoja de Control de Asistencia del Monitor y el Estudiante. E-TC-C-2007. Control de Trabajo Compensatorio.</p> | | |
| Fecha de actualización: 27/07/2006 Documentado por: Ing. Cecibel Torres Molinares Calidad Institucional. Estudiante de Tesis: Pedro Vergara B. Estudiantil: Licda. Gisela Barahona– Trabajadora Social | | |
| _____ Licda. Ayansín de Zúñiga Sub-Directora de B. E. | _____ Licda. Grace de Lasso Directora de Bienestar Estudiantil | |