



Universidad Tecnológica de Panamá
Dirección de Bienestar Estudiantil



Manejo del Sistema de Valijas

Código: PCUTP-
B.E-AD-SV-2007
Revisión: 01
Fecha: 31/01/2007
Página: 1 de 1

1. Introducción:

El Sistema de Valija es un programa desarrollado, para mantener un control de los registros efectuados de las notas, memos, bultos, entre otros documentos u objetos, que se remiten o reciben de otras unidades; la información expuesta puede ser verificada para mayor seguridad.

2. Objetivos del procedimiento:

- 2.1. Mantener un control de la correspondencia en forma automatizada.
- 2.2. Reducir el gasto de papelería de la unidad.

3. Campo de aplicación:

- 3.1. Bienestar Estudiantil, Administrativo.

4. Definiciones:

- 4.1. **B.E:** Bienestar Estudiantil.

5. Referencias:

- 5.1. Sistema de Valija de la UTP.

6. Descripción-metodología:

- 6.1. El funcionario asignado, debe captar en el Sistema de Valija, toda la correspondencia que sale de la unidad.
- 6.2. El encargado coteja en el Sistema, lo descrito por las unidades que remiten alguna documentación u objeto, contra lo recibido en la unidad.
- 6.3. Una vez verificado que la información, recibida en pantalla es correcta, el encargado procede a eliminarla del sistema.
- 6.4. De encontrar alguna anomalía al cotejar lo recibido, contra lo descrito en pantalla, el encargado llama a la unidad que envió la valija para aclarar la anomalía.

7. Manejo y archivo de procedimientos:

“Cada destinatario / área es responsable del correcto manejo y archivo de los procedimientos. Entiéndase por archivo, la acción de mantener los procedimientos en lugares seguros, apropiados y de fácil acceso para su consulta, revisión o puesta al día.”

8. Anexo: Ninguno.

Fecha de actualización: 21/08/2006 Documentado por: Ing. Cecibel Torres Molinares.
Calidad Institucional. Estudiante de Tesis: Pedro Vergara
B. Estudiantil: Licda. María Quintero– Administrativa

Licda. Ayansín de Zúñiga
Sub-Directora de B. E.

Licda. Grace de Lasso
Directora de Bienestar Estudiantil