

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN POR ANTIGÜEDAD
DEL PERSONAL DOCENTE E INVESTIGADOR**

Nombres

Apellidos

Cédula de identidad No. _____

Cargo: _____

Unidad: _____

De conformidad con lo dispuesto en la Resolución No. CADM-R-04-2012 del 16 de mayo de 2012, en mi calidad de Docente Investigador, solicito de manera formal el pago de la Bonificación por Antigüedad que me corresponde por el tiempo laborado en la Universidad Tecnológica de Panamá.

Mi retiro de la Institución es efectivo a partir del:

Día	Mes	Año

Motivo del retiro:

- Renuncia Pensión por Vejez Normal
 Reducción de Fuerzas Pensión por Invalidez Permanente

Firma: _____ Fecha: _____

Nota: El colaborador debe adjuntar copia legible de su cédula de identidad personal, copia de carné de seguro social y copia certificada de los años efectivos de Docencia o Investigación expedida por Secretaría General.

PARA USO DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

Recibido por:

Nombre: _____ **Firma:** _____

Fecha: _____

Directora General de Recursos Humanos

Fecha