

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ANALISTA DE SISTEMAS

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 25/05/2015

DATOS GENERALES

Familia: Administración, Asistencia
Técnica y Actividades Afines

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Procesamiento Electrónico de Datos

Nivel Funcional: Técnico y Profesional

Grupo Laboral: Profesional

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Analizar, diseñar e implementar sistemáticamente la operación de ingreso de los datos, flujo de los mismos y salida en los sistemas de información o herramientas de software; proactivamente brindando asesoría como especialista de apoyo para los cambios que se ameriten.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

- 1 - Recopilar y analizar información de acuerdo a las necesidades y requerimientos de la institución para el desarrollo de nuevos sistemas, la implementación o actualización de los ya existentes.
- 2 - Diseñar e implementar estructuras para organizar los datos y/o los sistemas.
- 3 - Diseñar e implementar funcionalidades a los sistemas de información.
- 4 - Diseñar la base de datos o estructura de tablas para los sistemas nuevos o en uso.
- 5 - Diseñar las interfases gráficas, de entrada, proceso, consultas y salidas que serán programadas durante el desarrollo y/o mantenimiento de los sistemas.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ANALISTA DE SISTEMAS

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 25/05/2015

- 6 - Planificar, coordinar, asignar tareas y supervisar la implementación de sistemas nuevos incluyendo el monitoreo del recurso asignado a la programación, prueba y conversión.
- 7 - Brindar asesoría en la formulación, elaboración y/o aplicación de procedimientos y/o formularios de entrada, proceso y salida aplicados o por aplicar a los sistemas de información.
- 8 - Elaborar informes, estudios y /o evaluación técnicas productos del proceso de análisis de la información.
- 9 - Presentar informes con el cronograma y/o seguimiento del proceso de implementación de los sistemas de información.
- 10 - Cumplir con las normas, lineamientos y estándares establecidos por la unidad rectora de la automatización de los sistemas institucionales en cuanto al análisis y diseño tanto de la base de datos como de la interfaz.
- 11 - Realizar estudios, investigar y evaluar herramientas de software que permitan optimizar el proceso de análisis, diseño y programación de los sistemas de información.
- 12 - Establecer metodologías apropiadas para la elaboración y documentación de las pruebas de las aplicaciones o sistemas.
- 13 - Realizar estudios, investigar y evaluar técnicas, metodologías y mejores prácticas para el análisis, diseño y desarrollo de los sistemas de información.
- 14 - Brindar asesoría sobre cualquier sistema de información atendiendo a las necesidades y requerimientos expuestos y asignados.
- 15 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 16 - Realizar además de las tareas prevista en el puesto, aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Revisión No Oficial

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ANALISTA DE SISTEMAS

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 25/05/2015

Título de Licenciatura en Ingeniería en Sistemas Computacionales, Programación o carreras afines al puesto.

EXPERIENCIA

Tres años de experiencia en labores relacionadas con el análisis y diseño de sistemas computacionales.

CONOCIMIENTOS

Desarrollo y mantenimiento de sistemas de información

Análisis y diseño de sistemas, base de datos

Lenguajes de programación

Inglés técnico

Modelado y diseño de interfases gráficas de usuario

Métodos y herramientas actualizadas para el análisis y desarrollo de sistemas de información

Redes

Técnicas y prácticas utilizadas en el análisis, diseño, programación y mantenimiento de sistemas

Herramientas software y hardware para la elaboración de propuestas técnicas

DESTREZAS

Capacidad de análisis.

Manejo de equipos y herramientas de computación

Manejo y uso de bases electrónicas de datos

Manejo de hardware y software

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ANALISTA DE SISTEMAS

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 25/05/2015

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal de la unidad a su cargo.

ESFUERZO FISICO

Trabajo con mínimo esfuerzo físico.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo que requiere esfuerzo mental medio y cierto grado de planeamiento y organización constante.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a un riesgo irrelevante, con posibilidad de ocurrencia baja.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio cerrado, generalmente agradable y mantiene contacto con agentes contaminantes tales como: estática y radiaciones electromagnéticas de baja intensidad.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Computadora y equipo auxiliar

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ANALISTA DE SISTEMAS

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 25/05/2015

Tarjeta de hardware

Papelería en general