

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ANALISTA PROGRAMADOR**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 17/10/2011

**DATOS GENERALES**

**Familia:** Administración, Asistencia  
Técnica y Actividades Afines

**Grado:**

**Salario:**

**Grupo Ocupacional:** Procesamiento Electrónico de Datos

**Nivel Funcional:** Técnico y Profesional

**Grupo Laboral:** Profesional

**I - DESCRIPCION DEL PUESTO**

***RESUMEN***

Desarrollar programas de computación analizando requerimientos de información, diseñando soluciones lógicas, usando las herramientas computacionales adecuadas, a fin de satisfacer los requerimientos de la Institución.

**II - DESCRIPCION ESPECIFICA**

***FUNCIONES***

- 1 - Realizar el mantenimiento a las aplicaciones existentes de acuerdo a las necesidades de los usuarios.
- 2 - Aplicar las técnicas de creación de estructuras de bases de datos, en cuanto a normalización e integridad.
- 3 - Realizar reuniones técnicas de recopilación de requerimientos de los usuarios.
- 4 - Elaborar propuestas o prototipos para mejorar sistemas existentes o desarrollar nuevos.
- 5 - Mantener actualizada la documentación correspondiente a los sistemas desarrollados.
- 6 - Escribir, depurar y mantener el código fuente en los diferentes lenguajes de programación de sistemas informáticos en la creación de pantallas, reportes y procedimientos almacenados que sirvan de apoyo a la gestión universitaria.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ANALISTA PROGRAMADOR**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 17/10/2011

- 7 - Instalar a los usuarios las aplicaciones informáticas desarrolladas o modificadas cuando se amerite.
- 8 - Capacitar a los usuarios en el uso de las aplicaciones o sistemas.
- 9 - Mejorar el rendimiento de las aplicaciones o sistemas informáticos.
- 10 - Investigar y analizar nuevas técnicas de análisis y programación.
- 11 - Atender consultas y brindar asesorías a los programadores.
- 12 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 13 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

### **III - PERFIL**

#### ***EDUCACION FORMAL***

Título de Licenciatura en Ingeniería en Sistemas Computacionales, Licenciatura en Ingeniería de Sistemas de Información y carreras afines al puesto.

#### ***EXPERIENCIA***

Dos años de experiencia en labores relacionadas con el análisis y diseño de programas computacionales.

#### ***CONOCIMIENTOS***

Métodos y técnicas utilizadas en el análisis y diseño de sistemas

Lenguajes de programación

Manejo de bases de datos

Métodos y herramientas actualizadas para el análisis y desarrollo de sistemas de información

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ANALISTA PROGRAMADOR**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 17/10/2011

Inglés técnico

Modelado y diseño de interfaces gráficas de usuario

***DESTREZAS***

Manejo de equipos y herramientas de computación

Análisis de sistemas

Manejo de hardware y software

**IV - CONDICIONES DEL PUESTO**

***SUPERVISIÓN RECIBIDA***

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

***SUPERVISIÓN EJERCIDA***

No ejerce supervisión.

***ESFUERZO FISICO***

Trabajo con mínimo esfuerzo físico.

***ESFUERZO MENTAL***

Trabajo que requiere esfuerzo mental medio y cierto grado de planeamiento y organización constante.

***ACCIDENTES***

El cargo está sometido a un riesgo irrelevante, con posibilidad de ocurrencia baja.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ANALISTA PROGRAMADOR**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: 17/10/2011

***CONDICIONES AMBIENTALES***

Se ubica en un sitio cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

**V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS**

***DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS***

Computadora y equipo auxiliar

Tarjeta de hardware

Papelería en general

Útiles de oficina