

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ARQUITECTO**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

**DATOS GENERALES**

**Familia:** Arquitectura, Ingeniería,  
Geodesia, Geografía y  
Actividades Afines

**Grado:**

**Salario:**

**Grupo Ocupacional:** Arquitectura

**Nivel Funcional:** Técnico y Profesional

**Grupo Laboral:** Técnico

**I - DESCRIPCION DEL PUESTO**

***RESUMEN***

Elaborar proyectos arquitectónicos, estudiando, analizando y evaluando la ejecución de obras civiles, a fin de desarrollar una planta física que se ajuste a las necesidades de la Institución.

**II - DESCRIPCION ESPECIFICA**

***FUNCIONES***

- 1 - Diseñar y elaborar proyectos, planos arquitectónicos y especificaciones de las construcciones.
- 2 - Dirigir, coordinar y supervisar proyectos de construcción, ampliaciones y remodelaciones requeridas; programar los proyectos y preparar los planes de trabajo correspondientes.
- 3 - Supervisar los planos arquitectónicos, estructurales, eléctricos y sanitarios de los proyectos asignados.
- 4 - Coordinar con otros profesionales la ejecución de las actividades relacionados con los aspectos arquitectónicos de los proyectos.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ARQUITECTO**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

- 5 - Brindar asesoramiento técnico en los aspectos arquitectónicos de los proyectos, atender consultas y participar en reuniones de su competencia.
- 6 - Coordinar y supervisar la ejecución e inspección de los trabajos de construcción en sus distintas fases, a fin de garantizar que se ajusten a las normas y especificaciones establecidas.
- 7 - Organizar, dirigir, inspeccionar, ejecutar y reparar toda clase de obras arquitectónicas, monumentos, parques, plazas y jardines, decoración interior y exterior.
- 8 - Inspeccionar los proyectos a fin de evaluar el grado de cumplimiento de las normas y especificaciones del los proyectos.
- 9 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 10 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

### **III - PERFIL**

#### ***EDUCACION FORMAL***

Título de Licenciatura en Arquitectura.

#### ***EXPERIENCIA***

Dos años de experiencia relacionada con el diseño y confección de planos.

#### ***CONOCIMIENTOS***

Principios, técnicas y prácticas usadas en arquitectura

Construcción e inspección de obras civiles

Leyes, normas y reglamentos que regulan obras arquitectónicas y construcciones civiles

Principios, técnicas y prácticas arquitectónicas

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ARQUITECTO**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

Manejo de programas utilizados en el área

***DESTREZAS***

Manejo de computadoras y equipo auxiliar

Manejo y uso de instrumentos de dibujo y equipos arquitectónicos

Elaboración de informes técnicos

***LICENCIAS Y CERTIFICADOS***

Certificado de idoneidad profesional expedido por la Junta Técnica de Ingeniería y Arquitectura.

**IV - CONDICIONES DEL PUESTO**

***SUPERVISIÓN RECIBIDA***

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

***SUPERVISIÓN EJERCIDA***

No ejerce supervisión.

***ESFUERZO FISICO***

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente; requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

***ESFUERZO MENTAL***

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**ARQUITECTO**

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: \_\_/\_\_/\_\_

Trabajo que requiere esfuerzo mental grande, que implica el desenvolvimiento en problemas complejos, así como la planificación adecuada durante parte del tiempo en que realiza sus labores.

***ACCIDENTES***

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo moderado, con posibilidad de ocurrencia baja.

***CONDICIONES AMBIENTALES***

Se ubica en un sitio cerrado y/o abierto, generalmente agradable y mantiene contacto con agentes contaminantes tales como: ruido, gases, humo, etc.

**V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS**

***DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS***

Computadora

Herramientas de las disciplinas

Útiles de oficina