

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ASISTENTE DE LABORATORIO DE SANITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/____

DATOS GENERALES

Familia: Arquitectura, Ingeniería,
Geodesia, Geografía y
Actividades Afines

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Ingeniería Sanitaria y Afines

Nivel Funcional: Técnico y Profesional

Grupo Laboral: Técnico

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Preparar materiales y equipos de laboratorio para muestreo y análisis de agua potable y residual.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

- 1 - Colaborar en la realización de pruebas, ensayos, experimentos y otras actividades propias del laboratorio de sanitaria.
- 2 - Clasificar y organizar los equipos, instrumentos y demás materiales a usar en el laboratorio.
- 3 - Mantener limpio y ordenado el laboratorio y los instrumentos utilizados.
- 4 - Orientar a los estudiantes en el manejo y manipulación del equipo de laboratorio.
- 5 - Codificar y clasificar las muestras y reactivos en el laboratorio.
- 6 - Coleccionar y analizar las muestras en el laboratorio.
- 7 - Apoyar en la preparación de reactivos.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ASISTENTE DE LABORATORIO DE SANITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

- 8 - Realizar y colaborar en los inventarios de reactivos, materiales y equipos de laboratorio.
- 9 - Realizar inventarios de cristalinicos y reactivos químicos de Laboratorio.
- 10 - Definir las especificaciones técnicas de los materiales: dureza, solubilidad, márgenes de tolerancia aceptables, etc.
- 11 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 12 - Realizar además de las tareas prevista en el puesto, aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Título de Licenciatura en Saneamiento y Ambiente.

EXPERIENCIA

Un año de experiencia en labores afines al puesto.

CONOCIMIENTOS

Reparación y mantenimiento de equipos de laboratorio

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

Leyes y reglamentos que rigen en materia ambiental

DESTREZAS

Uso de equipo, instrumentos y materiales utilizados en el laboratorio

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ASISTENTE DE LABORATORIO DE SANITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe directrices generales y tiene libertad para el desarrollo de su trabajo dentro de las normas y procedimientos establecidos.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

No ejerce supervisión.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente; requiere de un grado de precisión manual y visual medio.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo que requiere esfuerzo mental medio y cierto grado de planeamiento y organización constante.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo moderado, con posibilidad de ocurrencia baja.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Batas

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



ASISTENTE DE LABORATORIO DE SANITARIA

Fecha de Emisión: 08/04/2016

Fecha de Revisión: __/__/__

Computadora y equipo auxiliar

Útiles de oficina

Papelería en general