

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



AYUDANTE GENERAL

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 31/05/2012

DATOS GENERALES

Familia: Mantenimiento, Construcción,
Mecánica, Artesanía, Artes
Gráficas y Oficios Diversos

Grado:

Salario:

Grupo Ocupacional: Mantenimiento y Construcción

Nivel Funcional: Apoyo, Auxiliar y
Asistencial

Grupo Laboral: Apoyo

I - DESCRIPCION DEL PUESTO

RESUMEN

Apoyar en las labores de ebanistería, albañilería, electricidad y mecánica de refrigeración entre otras actividades de mantenimiento necesarias para lograr el mejor funcionamiento de la Institución.

II - DESCRIPCION ESPECIFICA

FUNCIONES

- 1 - Colaborar con trabajadores calificados en la ejecución de trabajos tales como: ebanistería, albañilería, electricidad y mecánica de refrigeración entre otras actividades de mantenimiento.
- 2 - Efectuar las tareas más sencillas de fabricación, instalación, reparación o mantenimiento de divisiones, partes, piezas y otros enseres de madera, metal u otro material.
- 3 - Cargar y descargar las herramientas y materiales que se necesitan para la ejecución de los trabajos de mantenimiento.
- 4 - Limpiar las herramientas y equipos utilizados, así como el área de trabajo, al terminar la jornada.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



AYUDANTE GENERAL

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 31/05/2012

- 5 - Mover y acomodar muebles, equipos y otros materiales; según se requiera.
- 6 - Apoyar en otras actividades realizadas por la unidad, según se requiera.
- 7 - Realizar trabajos de mantenimiento como pintura a edificios y oficinas.
- 8 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- 9 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACION FORMAL

Certificado de Educación Básica General (Primer Ciclo)

EXPERIENCIA

No requiere experiencia

CONOCIMIENTOS

Electricidad, plomería, albañilería y mantenimiento en general

Principios, prácticas, materiales y equipos empleados en la rama de trabajo correspondientes a albañilería, pintura, electricidad, plomería y afines

Operación y mantenimiento del equipo utilizado en la unidad

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

DESTREZAS

Manejo de herramientas, equipos y materiales propios del oficio

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



AYUDANTE GENERAL

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 31/05/2012

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Recibe instrucciones detalladas orales y/o escritas y su trabajo es revisado regularmente.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

No ejerce supervisión.

ESFUERZO FISICO

El cargo exige al ocupante un excesivo despliegue de energía muscular.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo simple y rutinario que requiere esfuerzo mental muy pequeño.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo moderado, con posibilidad de ocurrencia baja.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio cerrado y/o abierto, generalmente desagradable y mantiene contacto con agentes contaminantes tales como: polvo, bacterias y otros.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Botas

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



AYUDANTE GENERAL

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 31/05/2012

Carretillas

Clavos

Equipo de seguridad adecuado

Destornilladores

Palas

Pinzas

Brochas