



Universidad Tecnológica de Panamá
Vicerrectoría de Vida Universitaria
Dirección de Servicio Social Universitario



FC-VVU-DSSU-01. Datos para la Inscripción de Proyectos de Organismos Receptores

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Fecha | |
| DATOS DEL ORGANISMO RECEPTOR (OR) | |
| <i>Nota: entiéndase por Organismo Receptor a aquella entidad en la que estará colaborando el estudiante voluntario. Este puede ser Organismo Receptor Externo (ORE) y Organismo Receptor Interno (ORI).</i> | |
| <ul style="list-style-type: none">• <i>Entiéndase por ORE como organismo externo a la UTP. Por ejemplo: institución, fundación, comunidad organizada u ONG, entre otros, donde los estudiantes de la UTP estarán aportando sus servicios voluntarios.</i>• <i>Entiéndase por ORI como organismo interno de la UTP. Por ejemplo: centros de investigación, facultades, departamentos, direcciones, extensiones o unidades administrativas.</i> | |
| Nombre del OR | Correo electrónico |
| Nombre de máxima autoridad. | Dirección |
| Teléfonos | Redes sociales |
| Actividad Principal del OR | |
| INFORMACIÓN DEL ENCARGADO DEL PROYECTO <i>(persona responsable de los estudiantes)</i> | |
| Nombre completo | |
| Cédula/Pasaporte | |
| Cargo | |
| Correo electrónico | |
| Teléfonos Fijo | |



Universidad Tecnológica de Panamá
Vicerrectoría de Vida Universitaria
Dirección de Servicio Social Universitario



DATOS GENERALES DEL PROYECTO

1. Título del proyecto

| |
|--|
| |
|--|

2. Dirección exacta donde se realizará el voluntariado/Servicio Social. Detalle la información minuciosamente

| |
|--|
| |
|--|

3. Fecha y horario de la Actividad. Si son varias fechas describa detalladamente.

| |
|--|
| |
|--|

4. Modalidad del proyecto

| | |
|------------|--|
| Individual | |
|------------|--|

4.1 Datos del Estudiante que estará desarrollando la actividad (nombre, apellido, cédula, carrera y correo institucional)

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

| | |
|--------|--|
| Grupal | |
|--------|--|

4.2 Si cuenta con la lista de estudiantes colocar para cada estudiante (nombre, apellido, cédula, carrera y correo institucional) Insertar las filas que sean necesarias

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

4.3 Si no cuenta con listado, indicar cantidad de voluntarios requeridos y habilidades y/o requisitos que deben tener los estudiantes (carrera, habilidades físicas, habilidades intelectuales, entre otros)

| |
|--|
| |
|--|



Universidad Tecnológica de Panamá
Vicerrectoría de Vida Universitaria
Dirección de Servicio Social Universitario



5. Perfil del proyecto

| | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Servicio Social (<i>Toda actividad que este estrechamente relacionada con la carrera del estudiante</i>) | |
| Voluntariado (<i>La actividad no necesariamente está relacionada con la carrera del estudiante. </i>) | |

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Objetivo general | |
| Resumen de la propuesta (Descripción detallada de la actividad). | |
| Beneficiarios del proyecto (Impacto en la sociedad) | |
| Contribución del proyecto a los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) | |
| Materiales que el encargado proporcionará a los estudiantes para desarrollar la actividad. | |
| Indicar si se facilitará transporte a los estudiantes. | |
| Indicar si se estará ofreciendo refrigerio o almuerzo a los estudiantes. | |

6. Firma del encargado del proyecto

Teléfono/celular de contacto

Nota: El encargado del proyecto se responsabiliza por velar la seguridad de los estudiantes que desarrollen la actividad.