



UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
VICERRECTORÍA DE INVESTIGACIÓN, POSTGRADO Y EXTENSIÓN
DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN

INSTRUCTIVO
DIGITALIZACIÓN Y MANEJO DE IMÁGENES

A. DIGITALIZACIÓN DE IMÁGENES

Objetivo: El instructivo tiene la finalidad de orientar al autor de artículos o propuestas de proyectos sobre la digitalización de imágenes y que no rebasen el peso límite establecido en las plataformas de recepción de documentos o correos electrónicos.

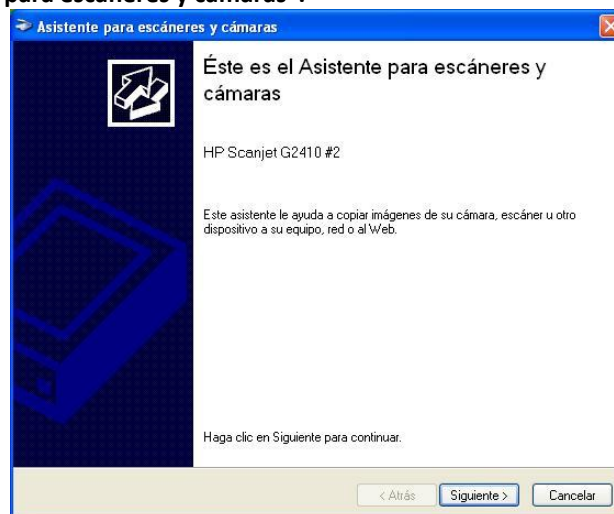
Las imágenes deben presentar una buena calidad con una resolución de 300 ppp (píxeles por pulgada) o dpi (dots per inch).

¿Cómo obtener la calidad solicitada?

1. Digitalizar la imagen a través de un escáner y configurar la resolución a 300 ppp.
2. Hacer los ajustes o cortes necesarios sobre la imagen.
3. Guardar el archivo en formato JPG (del inglés Joint Photographic Experts Group) y tiene una extensión “.jpg” o “.jpeg”.

Ejemplo en un Escáner HP:

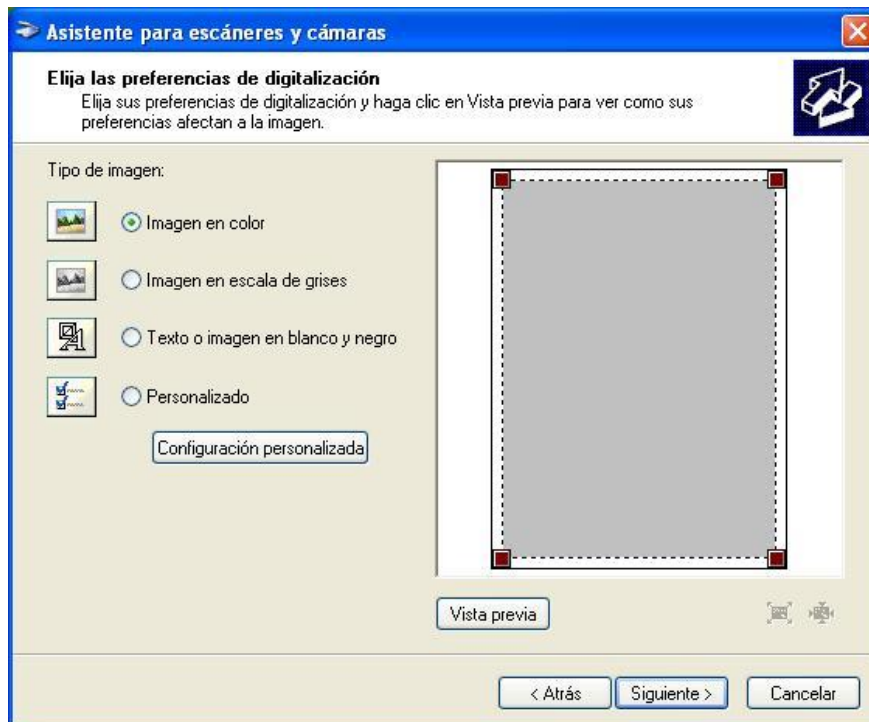
- 1) Inicializar “el asistente para escáneres y cámaras”.

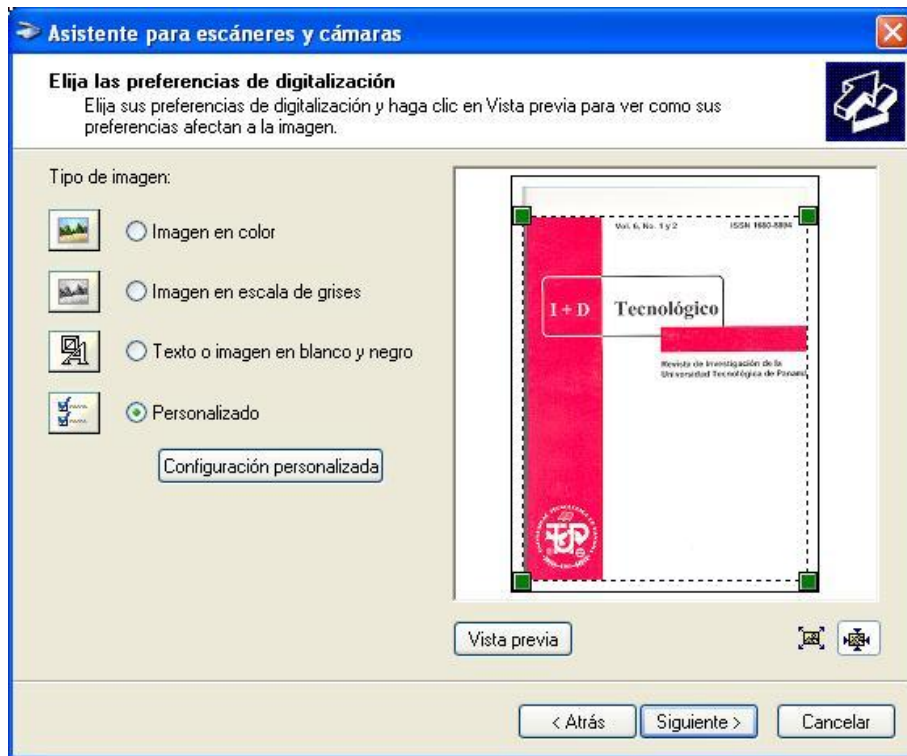


- 2) Click en “configuración personalizada”. Configurar la resolución en 300 ppp y clic en “aceptar”.



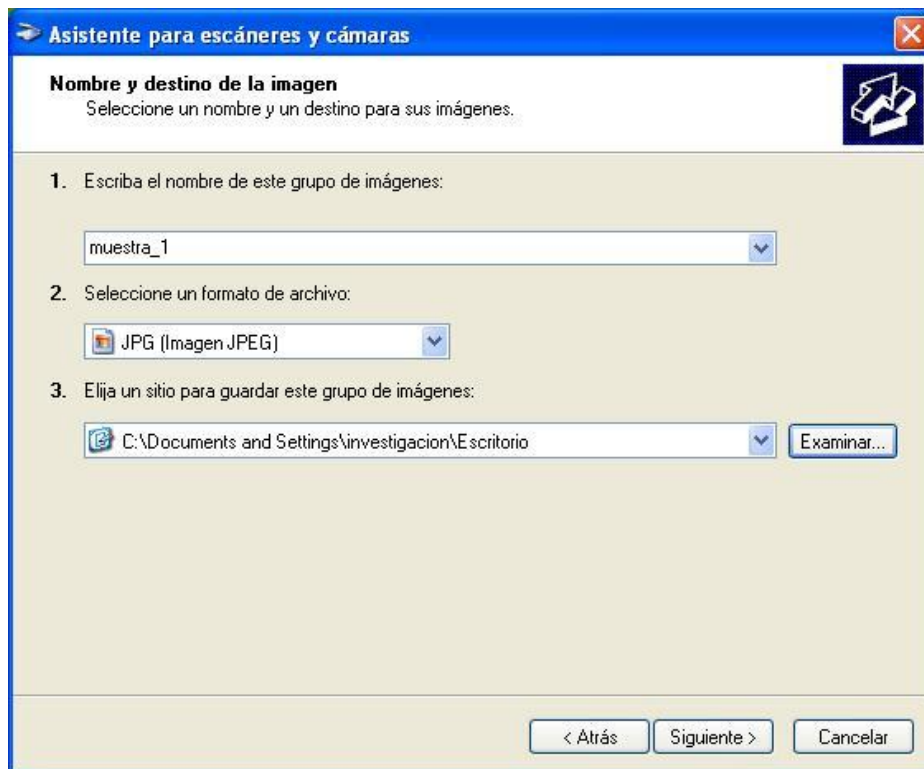
- 3) Clic en **“vista previa”**. Esta opción permite visualizar y fijar el área a digitalizar. Luego clic en **“siguiente”**.

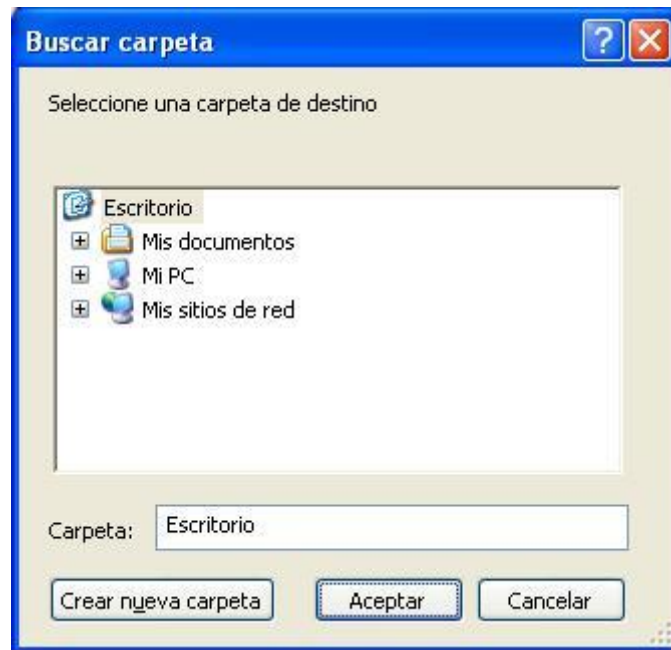




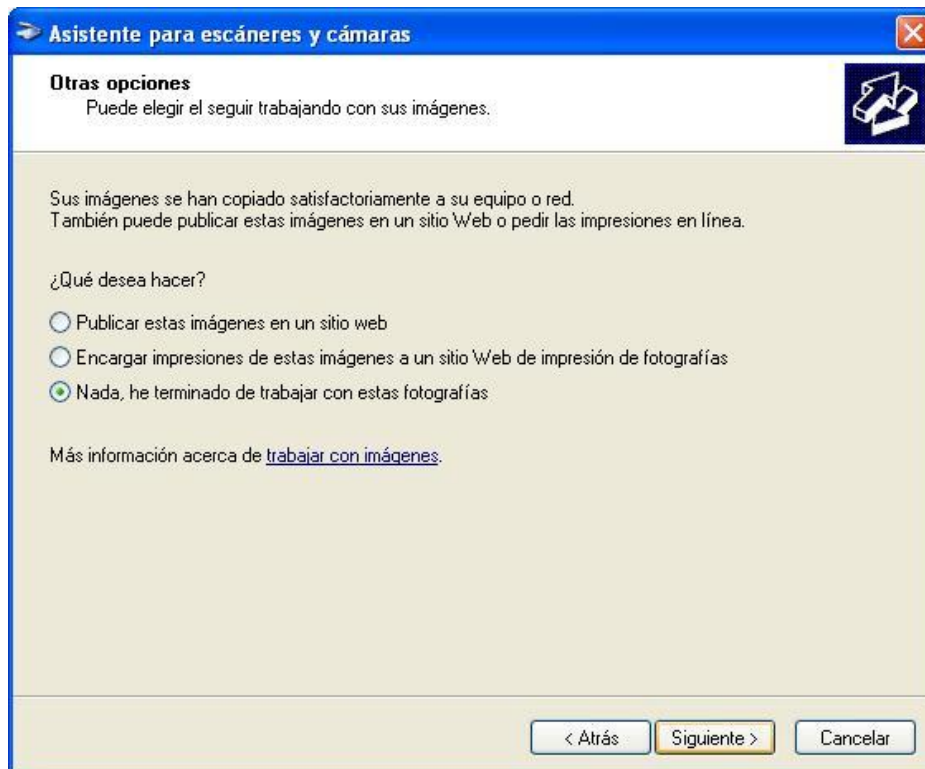
- 4) Asignar el nombre al archivo y seleccionar formato de archivo **"JPG ó JPEG"**. Luego, es importante proporcionar una ubicación para el archivo: clic en **"examinar"**, elegir o crear la carpeta y clic en **"aceptar"**.

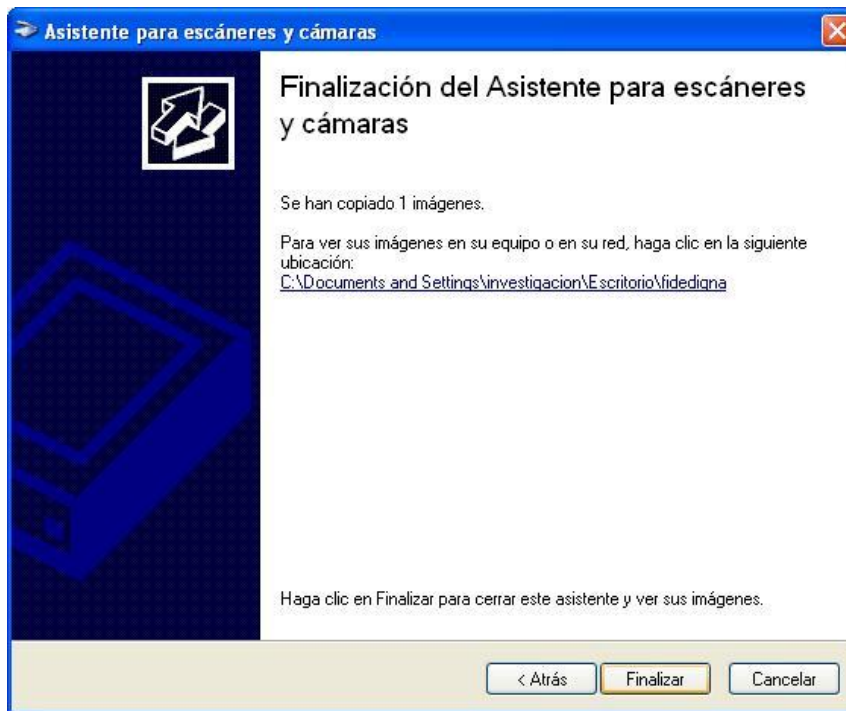
Finalizado el paso anterior, clic en **"siguiete"**.





- 5) El proceso de digitalización iniciará después de cumplir con el paso 4. Luego clic en **“siguiente”** y click en **“finalizar”**.





6) Finalmente, el proponente podrá insertar las imágenes en su propuesta.

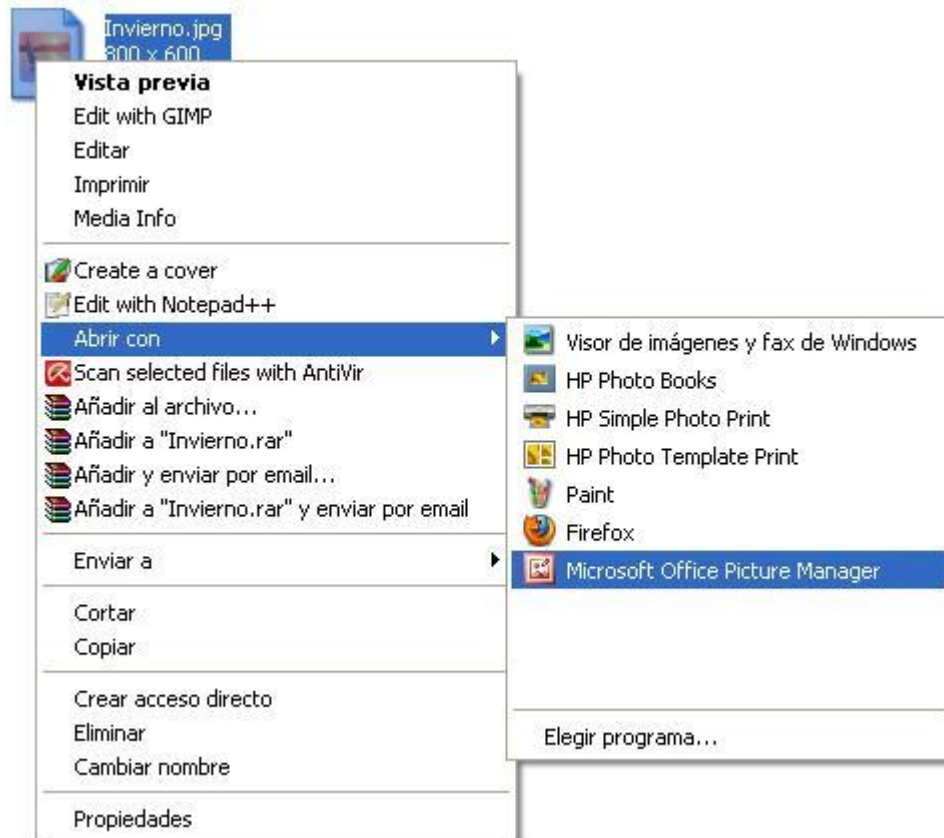
Nota: Si rebaza los 300 ppp y dependiendo de la imagen, es muy probable que supere el tamaño de 1 Mega. Por lo tanto, el tamaño del archivo de su propuesta se incrementará proporcionalmente según la cantidad de imágenes insertadas y en consecuencia, será complicado adjuntar el archivo en el correo electrónico.

B. MANEJO DE IMÁGENES

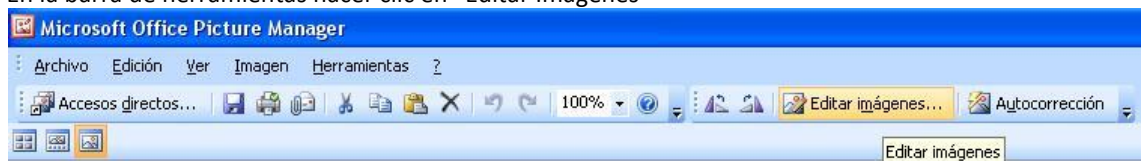
Objetivo: Reducir o disminuir el peso de la imagen que será insertada en un artículo o documento de propuesta. Puede implementar “Picture manager de Microsoft” o cualquier otra herramienta con la que esté familiarizado.

Ejemplo con Picture manager de Microsoft:

1. Clic derecho sobre la imagen. Luego “abrir con” y seleccionar “Microsoft Picture Manager”



2. En la barra de herramientas hacer clic en “Editar Imágenes”

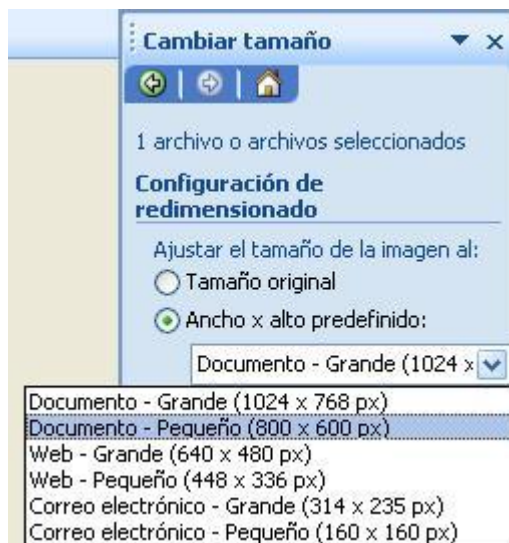


Clic en “Cambiar tamaño”

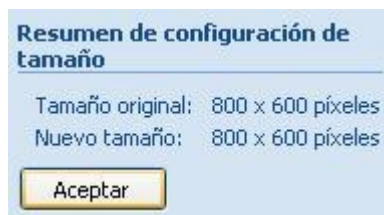


3. A continuación se desplegarán cuatro (4) opciones para ajustar el tamaño de la imagen.
 - a. Tamaño Original
 - b. Ancho x Alto predefinido
 - c. Ancho x Alto predeterminado
 - d. Porcentaje del ancho x alto original

Usted debe seleccionar “Ancho x Alto predefinido” y dentro del combo de opciones seleccionar “Documento – Pequeño (800 x 600 px)”



Clic en “Aceptar”



4. Finalmente y como acción importante “Guardar el Archivo”.



NOTA IMPORTANTE:

- Es menester garantizar una buena definición y balancear el peso de las imágenes (las plataformas para enviar artículos y propuestas tienen como límite de carga 6MB).
- En el caso de artículos para la Revista de I+D Tecnológico, posterior a la aceptación del artículo, procederemos a solicitar las imágenes o gráficos originales para la edición del artículo.