

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**AYUDANTE GENERAL**

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 12/09/2024

**DATOS GENERALES**

**Familia:** Mantenimiento, Construcción,  
Mecánica, Artesanía, Artes  
Gráficas y Oficios Diversos

**Grado:**

**Salario:**

**Grupo Ocupacional:** Mantenimiento y Construcción

**Nivel Funcional:** Apoyo, Auxiliar y  
Asistencial

**Grupo Laboral:** Apoyo

**I - DESCRIPCION DEL PUESTO**

***RESUMEN***

Apoyar en las labores de ebanistería, albañilería, electricidad y mecánica de refrigeración entre otras actividades de mantenimiento necesarias para lograr el mejor funcionamiento de la Institución.

**II - DESCRIPCION ESPECIFICA**

***FUNCIONES***

1. Colaborar con trabajadores calificados en la ejecución de trabajos tales como: ebanistería, albañilería, electricidad y mecánica de refrigeración entre otras actividades de mantenimiento.
2. - Efectuar las tareas más sencillas de fabricación, instalación, reparación o mantenimiento de divisiones, partes, piezas y otros enseres de madera, metal u otro material.
3. - Cargar y descargar las herramientas y materiales que se necesitan para la ejecución de los trabajos de mantenimiento.
4. - Limpiar las herramientas y equipos utilizados, así como el área de trabajo, al terminar la jornada.

*Revisión No Oficial*

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**AYUDANTE GENERAL**

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 12/09/2024

5. Mover y acomodar muebles, equipos y otros materiales; según se requiera.
6. Apoyar en otras actividades realizadas por la unidad, según se requiera.
7. Realizar trabajos de mantenimiento como pintura a edificios y oficinas.
8. Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.
9. Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

### **III - PERFIL**

#### ***ALTERNATIVA N°1:***

EDUCACION FORMAL: Certificado de Educación Básica General (Primer Ciclo)

EXPERIENCIA: No requiere experiencia.

#### ***ALTERNATIVA N°2:***

EDUCACION FORMAL: Certificado de Educación Primaria.

EXPERIENCIA: Seis años de experiencia en el cargo.

#### ***CONOCIMIENTOS***

Electricidad, plomería, albañilería y mantenimiento en general

Principios, prácticas, materiales y equipos empleados en la rama de trabajo correspondientes a albañilería, pintura, electricidad, plomería y afines

Operación y mantenimiento del equipo utilizado en la unidad

Riesgos que involucra el trabajo y las medidas de precaución que deben tomarse

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**AYUDANTE GENERAL**

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 12/09/2024

***DESTREZAS***

Manejo de herramientas, equipos y materiales propios del oficio

**IV - CONDICIONES DEL PUESTO**

***SUPERVISIÓN RECIBIDA***

Recibe instrucciones detalladas orales y/o escritas y su trabajo es revisado regularmente.

***SUPERVISIÓN EJERCIDA***

No ejerce supervisión.

***ESFUERZO FISICO***

El cargo exige al ocupante un excesivo despliegue de energía muscular.

***ESFUERZO MENTAL***

Trabajo simple y rutinario que requiere esfuerzo mental muy pequeño.

**ACCIDENTES**

El cargo está sometido a accidente, con una magnitud de riesgo moderado, con posibilidad de ocurrencia baja.

***CONDICIONES AMBIENTALES***

Se ubica en un sitio cerrado y/o abierto, generalmente desagradable y mantiene contacto con agentes contaminantes tales como: polvo, bacterias y otros.

**UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**  
**DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN**  
**DE RECURSOS HUMANOS**  
**MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS**



**AYUDANTE GENERAL**

Fecha de Emisión: 07/04/2016

Fecha de Revisión: 12/09/2024

**V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS**

***DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS***

Botas

Carretillas

Clavos

Equipo de seguridad adecuado

Destornilladores

Palas

Pinzas

Brochas