



Construyendo su Perfil de ORCID

Conozca los pasos para crear un perfil en ORCID y conectar su información personal, profesional y académica.

Cree su cuenta ingresando a <https://orcid.org>

Diríjase a **¡Regístrese ahora!** y complete los pasos indicados.

1

REGÍSTRESE

Obtenga su identificador único ORCID: es gratuito y solo

¡regístrese ahora!

1 Complete la información general

Nombres, apellidos, direcciones de correo (**correo electrónico institucional como principal**) y contraseña.

2 Seleccione el tipo de perfil público.

Everyone (87% of users choose this)
Everyone can see these items

Sus nombres

Nombre(s)
El nombre que usa normalmente

Apellido(s) (Opcional)
Sus apellidos

Sus direcciones de correo electrónico

Correo electrónico principal
luis.mendoza@utp.ac.pa

Confirmar el correo electrónico primario

Correo electrónico adicional (Opcional)
Añada un correo electrónico adicional

Siguiente paso

3 Acepte los términos y condiciones

y presione el botón **Registrarse**.

4 Automáticamente saldrán unos perfiles relacionados.

Si no coinciden con el suyo, haga clic en **No soy ninguno de estos**; continuar con la inscripción.

5 Verificar cuenta de correo electrónico principal.

Edite su información personal

¡Felicidades ya ha creado su cuenta de ORCID! Inicie completando el perfil con su información personal, empleo y educación.

6 En la sección **Nombres** edite su **nombre publicado**.

Nombre preferente de autor para sus publicaciones y firma normalizada.

Nombres

Nombre en publicaciones

Haga clic en el icono y se desplegará una ventana con los campos a completar. Al terminar haga clic en **Guardar cambios**.

7 Añada sus **enlaces a sitios web y redes sociales, Palabras clave y Países**.

Enlaces a sitios web y redes sociales

Agregue enlaces a sitios web personales, perfiles de departamentos, páginas de Wikipedia o redes sociales.

Mis enlaces **Ejemplo: Agregando un enlace web**

Google Scholar

https://scholar.google.com.pa/citations?user=QNq1HB8AAAAJ&

Fuente: Nichol Sánchez Kirsch, Creado: 2022-03-15

Agregar otro enlace

Guardar cambios

Enlaces a sitios web y redes sociales

Incluya **blogs, redes sociales y/o enlaces web** en los que está presente.

Palabras clave

Añada palabras clave que definan sus líneas de investigación (En inglés y español)

Países

Agregue **países que estén relacionados al trabajo, estudio o nacionalidad**.

Agregue Empleo y Educación

8 Añada un empleo dando clic en la opción **Agregar**

> Empleo (2)

+ Agregar

Organización *

Universidad Tecnológica de Panamá

Universidad Tecnológica de Panamá
Panama City PA

En el campo **Organización**, teclee **Universidad Tecnológica de Panamá** y selecciónelo de la lista desplegable.

> Educación y titulaciones (3)

+ Agregar

Añadir Educación

9 Añada sus estudios haciendo clic en **Añadir Educación**.

¡Excelente! Ha trazado su camino académico y profesional con ORCID.