

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR NACIONAL DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Fecha de Emisión: 04/12/2024

Fecha de Revisión: 16/05/2024

DATOS GENERALES

Familia: Educación

Grupo Ocupacional: Educación

Nivel Funcional: *** sin definir ***

Grupo Laboral: *** sin definir ***

I - DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

RESUMEN

Desarrollar, promover y transferir innovaciones a la comunidad universitaria nacional e internacional que apoyen la práctica educativa tanto presencial como a distancia asincrónica y así fortalecer la calidad de la docencia mediante la gestión de actividades, acciones y procesos de innovación educativa.

II - DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA

FUNCIONES

- 1 - Inventariar las tecnologías educativas que dominan en la UTP identificando las que poseen las distintas unidades académicas.
- 2 - Vigilar la evolución de las nuevas tecnologías educativas evaluando el potencial tecnológico propio a fin de estudiar cómo mejorar las existentes.
- 3 - Gestionar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) y los recursos complementarios, para el desarrollo de la oferta académica en la modalidad presencial y a distancia.
- 4 - Planificar los proyectos de inversión para la obtención de tecnología educativa.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR NACIONAL DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Fecha de Emisión: 04/12/2024

Fecha de Revisión: 16/05/2024

- 5 - Gestionar las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) y los recursos complementarios, en la formación y oferta académica en las diversas modalidades de estudio, que contribuyan a la creación, la actualización, la renovación y la producción de saberes y conocimientos.
- 6 - Dirigir las acciones para la creación de asignaturas virtuales.
- 7 - Divulgar información sobre la matrícula de oferta de las asignaturas virtuales.
- 8 - Informar sobre la participación de docentes, estudiantes y unidades académicas en las asignaturas virtuales.
- 9 - Validar la organización, elaboración y actualización del listado de las asignaturas virtuales a ofertar en los periodos académicos por las Facultades y Centros Regionales.
- 10 - Coordinar las acciones de capacitación docente para mejorar las prácticas educativas en entornos virtuales.
- 11 - Coordinar las acciones de capacitación a los docentes para la creación y el desarrollo de los contenidos de las asignaturas virtuales.
- 12 - Proponer, asesorar y dar seguimiento al docente en la creación de recursos didácticos digitales, en diversos formatos, aplicando técnicas y recursos multimedia.
- 13 - Actualizar de forma permanente el diseño visual de las plataformas tecnológicas de aprendizaje y sus componentes de trabajo.
- 14 - Capacitar docentes para el desarrollo de asignaturas y cursos virtuales que oferta la Universidad.
- 15 - Certificar a los docentes en la creación y gestión de cursos y asignaturas virtuales.
- 16 - Certificar a los docentes en el uso de las plataformas virtuales y aplicaciones de educación a distancia.
- 17 - Establecer indicadores de calidad que permitan valorar la eficacia de las actividades desarrolladas por la Unidad y realizar su seguimiento.

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR NACIONAL DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Fecha de Emisión: 04/12/2024

Fecha de Revisión: 16/05/2024

18 - Presentar informes de resultados trimestrales de la dirección con propuestas para la toma de decisiones de las autoridades universitarias.

19 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.

20 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

EDUCACIÓN FORMAL

Título de Licenciatura en Ingeniería con especialización en Docencia Superior.

EXPERIENCIA

Cinco años de experiencia en la administración de la docencia universitaria.

CONOCIMIENTOS

Normas y reglamentaciones internas de la UTP

Políticas Institucionales

Plan de Desarrollo Institucional

Plataformas de gestión académica

Oferta académica

Educación a distancia /virtual

Modelo andragógico

Innovación académica

Evaluación Académica del docente

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR NACIONAL DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Fecha de Emisión: 04/12/2024

Fecha de Revisión: 16/05/2024

Mercado laboral a nivel nacional y sus requerimientos de profesionales universitarios y a nivel técnico

DESTREZAS

Capacidad para establecer vínculos

Facilidad de expresión oral y escrita

Elaboración de informes técnicos

Manejo de altos niveles de trabajo bajo presión

Buenas relaciones humanas

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Ocasionalmente recibe directrices muy generales, por lo que planifica, organiza y coordina todas las fases de su trabajo. Da cuenta de su trabajo al superior a través de reuniones ocasionales e informes.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal de la dirección a su cargo.

ESFUERZO FÍSICO

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente, requiere de un grado de precisión manual y visual alto.

ESFUERZO MENTAL

UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS



DIRECTOR NACIONAL DE INNOVACIÓN Y TECNOLOGÍA EDUCATIVA

Fecha de Emisión: 04/12/2024

Fecha de Revisión: 16/05/2024

Trabajo que amerita un esfuerzo mental alto. Implica el desenvolvimiento en problemas complejos, planificación, control y orden durante gran parte del tiempo y constancia de este esfuerzo.

ACCIDENTES

El cargo está sometido a un riesgo irrelevante, con posibilidad de ocurrencia baja.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Computadora y equipo auxiliar

Papelería en general

Útiles de oficina

Equipos, herramientas y materiales propios del oficio