UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE PANAMÁ
DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
MANUAL DESCRIPTIVO DE CARGOS

DIRECTOR DE INVESTIGACION

Fecha de Emisión: 17/03/2026 Fecha de Revisión: 17/03/2026

DATOS GENERALES

Familia: Educación **Grado:** **Salario:**

Grupo Ocupacional: Actividades Universitarias

Nivel Funcional: Ejecutivo **Grupo Laboral:** Ejecutivo / Especialista

I - DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

RESUMEN

Coordinar actividades de apoyo al diseño e implementación de las estrategias y lineamientos para fortalecer a nivel institucional la cultura de investigación, de innovación en el marco del Plan Estratégico Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación, del Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y del desarrollo económico y social del País.

Implantar mecanismos para el fortalecimiento de la gestión y desarrollo de proyectos de I+D+I a nivel institucional.

Facilitar la ejecución de nuevas investigaciones con alto contenido científico y tecnológico en beneficio del sector productivo y la sociedad en general.

Desarrollar un programa a nivel institucional para el aprovechamiento de resultados de la investigación.

II - DESCRIPCIÓN ESPECÍFICA

FUNCIONES

1 - Promover, sistematizar e implantar un sistema de generación de cultura de investigación con nivel institucional.

2 - Revisar y consolidar las políticas de investigación de la Institución identificando sus limitaciones y oportunidades para su mejoramiento.

3 - Apoyar en la definición del proceso de evaluación del desempeño para cada actividad reconocida como investigación.

4 - Fortalecer la política institucional de incentivos para la labor investigativa en la Universidad.

5 - Desarrollar un sistema de captación de necesidades, intereses y oportunidades contextualizado (por región, por conglomerados) que atienda a necesidades gubernamentales y sector productivo nacional para fomentar el desarrollo de proyectos de I+D+i.

6 - Analizar la Ley y el Reglamento del Sistema Nacional de Investigadores (SNI) y hacer los contactos necesarios con el Consejo Directivo Nacional (CDN) para proponer los cambios requeridos dentro del marco regulatorio así como también desarrollar e implementar un programa de aprovechamiento del SNI en la Universidad.

7 - Diseñar e implantar mecanismos para fomentar programas de colaboración internacional en I+D+i con investigadores, docentes y estudiantes en áreas estratégica para el País.

8 - Desarrollar un programa de asistencia y consultoría especializada para la innovación empresarial articulada y dinámica con las diferentes instancias de la Universidad Tecnológica de Panamá para responder de manera oportuna y eficaz a las demandas tecnológicas provenientes de los diferentes sectores del País.

9 - Apoyar en la definición y divulgación de las áreas estratégicas de capacidad de investigación y en la formalización de grupos de investigación.

10 - Mantener en orden equipos y sitios de trabajo, reportando cualquier anomalía.

11 - Realizar además de las tareas previstas en el puesto, todas aquellas que sean encomendadas dentro del alcance del mismo.

III - PERFIL

DIRECTOR DE INVESTIGACION

EDUCACIÓN FORMAL

Título de Doctorado en Ciencias o en Ingeniería.

EXPERIENCIA

Cinco años de experiencia en labores de investigación o administración de la investigación.

CONOCIMIENTOS

Métodos y técnicas para la investigación científica

Innovación empresarial

Formulación de proyectos

Manejo de los programas utilizados en su área

Escrituras de reportes y escritos científicos

DESTREZAS

Trabajo en equipo

Facilidad de expresión oral y escrita

Elaboración de informes técnicos

Trabajo y liderazgo bajo presión

Liderar reuniones de trabajo

IV - CONDICIONES DEL PUESTO

SUPERVISIÓN RECIBIDA

Ocasionalmente recibe directrices muy generales, por lo que planifica, organiza y coordina todas las fases de su trabajo. Da cuenta de su trabajo al superior a través de reuniones ocasionales e informes.

SUPERVISIÓN EJERCIDA

Supervisa las labores realizadas por el personal de la dirección a su cargo.

ESFUERZO FÍSICO

El cargo exige estar sentado/parado constantemente y caminando periódicamente, requiere de un grado de precisión manual y visual alto.

ESFUERZO MENTAL

Trabajo que amerita un esfuerzo mental alto. Implica el desenvolvimiento en problemas complejos, planificación, control y orden durante gran parte del tiempo y constancia de este esfuerzo.

CONDICIONES AMBIENTALES

Se ubica en un sitio abierto y/o cerrado, generalmente agradable y no mantiene contacto con agentes contaminantes.

V - EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

DETALLE DE LOS EQUIPOS, MATERIALES Y HERRAMIENTAS

Papelería en general

Útiles de oficina

Computadora y equipo auxiliar