

PROGRAMA DE MOVILIDAD INSTITUCIONAL MOVILIDAD ENTRANTE

“Términos y condiciones de participación”

1. Este documento forma parte de la Convocatoria del Programa de Movilidad Institucional entrante de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo (UAEH), la cual está dirigida a estudiantes de nivel licenciatura y posgrado inscritos en las diversas Instituciones de Educación Superior nacionales e internacionales que participan a través de sus programas de movilidad académica para cursar asignaturas en alguno de los Programas Educativos de la UAEH durante el periodo Elija un elemento..
2. Por lo anterior, para dar inicio con el trámite y como participante de esta convocatoria, asumo las siguientes responsabilidades y compromisos:
 - a. Informar al departamento de movilidad de mi Institución de origen sobre mi interés en participar en la convocatoria de la UAEH, con el objetivo de recibir el apoyo para mi postulación.
 - b. Leer, entender y comprender toda la información referente al proceso de movilidad, el cual puedo consultar en convocatoria vigente, en <https://www.uaeh.edu.mx/dri/movilidad-entrante/curso-academico.html> , vía telefónica, electrónicamente y sobre todo en este documento.
 - c. Consultar y analizar la oferta educativa de la UAEH de acuerdo con mi perfil académico, con la finalidad de elegir adecuadamente el Programa Educativo y las dos asignaturas (mínimo) propuesta de carga académica (asignaturas) que cursaré durante el periodo de movilidad.
 - d. Proponer por lo menos dos asignaturas a cursar en la UAEH; además de que estoy consciente de que las asignaturas están sujetas a disponibilidad de espacios y horario, por lo que, mi propuesta inicial podrá presentar ajustes al momento de mi incorporación al Programa Educativo que cursaré.
 - e. Realizar mi registro de participación dentro de los tiempos establecidos en la convocatoria vigente a través del siguiente enlace: <https://forms.gle/mC2ccrZ9RHNNPGjh9>
 - f. Investigar, en el caso de ser estudiante de nacionalidad extranjera, que la versión electrónica de la carta de aceptación que emite la UAEH, es válida para realizar los trámites migratorios correspondientes ante las oficinas consulares de México en el país de origen de la IES donde estoy inscrito; en caso contrario, tengo la obligación de informar a mi responsable de movilidad y pedirle que solicite a la responsable de movilidad entrante de la UAEH se haga el envío del documento en su versión física a la Universidad de origen.
 - g. Integrar el expediente (Términos y condiciones; carta de postulación; formato de propuesta de asignaturas a cursar; historial académico o kardex; identificación oficial –INE para mexicanos y Pasaporte para extranjeros; y, fotografía tamaño pasaporte) para su envío a movilidad_entrante@uaeh.edu.mx de acuerdo con lo establecido en la convocatoria y con base en el proceso de participación.
 - h. Estar al pendiente de cualquier comunicado, solicitud y/o actualización sobre el estado de mi proceso de movilidad.
3. Una vez que reciba mi carta de aceptación, es mi responsabilidad y obligación:
 - a. Contratar un seguro de gastos médicos con cobertura internacional por el periodo de la movilidad (incluyendo itinerario de viaje de ida y vuelta), el cual garantice los gastos farmacéuticos, odontológicos, de hospitalización, cirugía, traslados, COVID-19 y repatriación de restos (estudiante de una IES extranjera).
 - b. Gestionar la VISA como estudiante (en caso de aplicar), de acuerdo con las fechas establecidas en la carta de aceptación, asumiendo los costos correspondientes.
 - c. Realizar la búsqueda y contratación de hospedaje.
 - d. Cubrir los gastos de transporte aéreo y/o terrestre (llegada a la UAEH y regreso a la IES de origen).

Edificio CEVIDE, 1º piso, Ciudad del
 Conocimiento, Carretera Pachuca, Tulancingo
 Km. 4.5, Col. Carboneras, Mineral de la Reforma,
 Hidalgo, México, C.P. 42084
 Teléfono: 771 71 720 00 Ext. 13312
relaciones_internacionales@uaeh.edu.mx

PROGRAMA DE MOVILIDAD INSTITUCIONAL MOVILIDAD ENTRANTE

“Términos y condiciones de participación”

- e. Cubrir los gastos de manutención, alojamiento y transporte local, según los requerimientos del programa educativo que curse.
4. Para confirmar mi movilidad, deberé enviar a través de correo electrónico (movilidad_entrante@uaeh.edu.mx) por lo menos 15 días antes de mi llegada a la UAEH la siguiente documentación:
 - Mexicanos:**
 - Cartilla Nacional de Salud. *Escaneo de la hoja de datos (carátula).*
 - Constancia de vigencia de derechos. La cual, puedo tramitar en el siguiente enlace: <https://serviciosdigitales.imss.gob.mx/gestionAsegurados-web-externo/vigencia>
 - Itinerario de viaje (*fecha y hora aproximada de llegada a la ciudad; así como, el lugar donde voy a vivir durante el periodo de movilidad*).
 - Extranjeros:**
 - Copia o archivo de la “Póliza de Seguro de Gastos Médicos con cobertura internacional, el cual garantice los gastos farmacéuticos, odontológicos, de hospitalización, cirugía, traslados, COVID-19 y repatriación de restos”
 - Itinerario de viaje (*fecha y hora aproximada de llegada a la ciudad; así como, el lugar donde voy a vivir durante el periodo de movilidad*).
5. Una vez que me encuentre en Hidalgo, deberé notificar mi llegada a la responsable de movilidad entrante de la UAEH para agendar una cita en día hábil para realizar mi registro de incorporación a la Institución, firma de documentos y todas aquellas actividades que se tengan que realizar.
6. Si por algún motivo no puedo continuar con el proceso de movilidad, es mi obligación solicitar a mi IES de origen notificar a la UAEH la cancelación a través de un documento oficial, el cual será enviado al área de movilidad entrante (movilidad_entrante@uaeh.edu.mx).

Una vez leído y comprendido este documento en su totalidad, firmo de conformidad y acepto los términos y condiciones que se establecen en él, para participar en el Programa de Movilidad Institucional entrante de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo, el día Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha..

Nombre y firma del participante: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Nombre de la Institución de origen: Haga clic o pulse aquí para escribir texto.

Edificio CEVIDE, 1º piso, Ciudad del
 Conocimiento, Carretera Pachuca, Tulancingo
 Km. 4.5, Col. Carboneras, Mineral de la Reforma,
 Hidalgo, México, C.P. 42084
 Teléfono: 771 71 720 00 Ext. 13312
relaciones_internacionales@uaeh.edu.mx